



COMUNE DI SESTU

DECRETO SINDACALE

DECRETO N.

7

in data

31/12/2020

OGGETTO:

Conferimento degli incarichi di direzione dei settori costituenti la macrostruttura organizzativa dell'Ente, di sostituzione dei nominati responsabili e di vice-segretario per un periodo di due anni, dal 01/01/2021 al 31/12/2022.

LA SINDACA

Premesso che l'attuale assetto dell'Ente, approvato con delibera di Giunta Comunale n.159 del 10/09/2019 ed in vigore dallo scorso 01/10/2019, prevede le seguenti sette unità di massimo livello, denominate Settori, costituenti, con i relativi Uffici, la macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione comunale:

N.	SETTORE
1	Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali
2	Servizi finanziari e tributi
3	Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura
4	Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso
5	Polizia locale
6	Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici
7	Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio, Suape

ricordato che:

- compete al Sindaco il compito di nominare i Responsabili degli uffici e dei servizi ai sensi dell'articolo 50, comma 10 del decreto legislativo n.267/2000 recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nel prosieguo "Testo unico";
- ai sensi dell'articolo 107 del Testo unico, spetta ai dirigenti, tra l'altro, la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti; questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il Comune di Sestu non ha nel proprio organico dipendenti con qualifica dirigenziale;
- ai sensi dell'articolo 109, comma 2, del Testo unico nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

dato atto che in data 21/05/2018 è stato approvato il vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Funzioni locali (CCNL), di cui, in questa sede, rilevano principalmente:

- l'articolo 13, rubricato "area delle posizioni organizzative", ai sensi del quale:
 - gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:
 - a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese

quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;

- tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'articolo 14;
- gli incarichi di posizione organizzativa di cui all'articolo 8 del CCNL del 31/03/1999 e all'articolo 10 del CCNL del 22/01/2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell'articolo 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del CCNL del 21/05/2018;
- l'articolo 17, rubricato “Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative”, prevedente che negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'articolo 13 e che per tali incarichi, in materia di conferimento, revoca e di durata degli stessi, trovano applicazione le regole generali dell'articolo 14;
- l'articolo 14 rubricato “Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative” a norma del quale:
 - gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;
 - per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;
 - gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;

richiamati i propri precedenti decreti:

- n.6 del 14/05/2019 con il quale sono stati conferiti, con decorrenza dal 21/05/2019, gli incarichi di direzione dei settori costituenti la macrostruttura dell'Ente, fatta eccezione per il settore Servizi finanziari e tributi assegnato temporaneamente al Segretario generale;
- n.8 del 31/05/2019 con il quale è stato conferito, con decorrenza dal 01/06/2019, l'incarico di direzione del settore Servizi finanziari e tributi;
- n.15 del 02/09/2019 con il quale è stato conferito, con decorrenza dal mese di settembre 2019, l'incarico di direzione del settore Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali, unitamente a quello di vice-segretaria dell'Ente, in seguito al rientro in servizio della dipendente in precedenza incaricata, risultata in comando presso la Regione Autonoma della Sardegna dal 01/07/2019 al 31/08/2019;

- n.18 del 30/09/2019 con il quale è stato conferito, con decorrenza dal 01/10/2019, l'incarico di direzione del settore Edilizia pubblica, infrastrutture, strade, ambiente e servizi tecnologici;

atteso che gli incarichi relativi ai provvedimenti di cui sopra sono stati conferiti sino alla scadenza della consiliatura 2015-2020, con previsione di prorogatio sino alle future determinazioni che sarebbero state assunte dal Sindaco neo eletto, nei limiti ed entro i termini contrattualmente e normativamente previsti;

ricordato che domenica 25 e lunedì 26 ottobre 2020 si sono tenute le consultazioni elettorali per il rinnovo degli organi amministrativi del Comune e che in data 29 ottobre 2020 sono stati proclamati gli eletti;

dato atto che in relazione alla necessità di procedere all'individuazione dei funzionari a cui assegnare gli incarichi di direzione in parola, con decorrenza dal 01/01/2021 e per un periodo di due anni, con nota protocollo interno n.38664 del 10/12/2020, è stato diramato apposito avviso, rivolto al personale dell'Ente inquadrato nella categoria "D" del comparto di riferimento, finalizzato alla presentazione delle candidature da parte dei soggetti interessati, con termine stabilito alle ore 12 del giorno 21 Dicembre 2020;

preso atto delle istanze presentate dal personale dipendente avente inoltrato formale manifestazione di interesse all'attribuzione degli incarichi in parola e valutatene i relativi curricula;

preso altresì atto della dotazione organica dell'Ente con specifico riferimento al personale inquadrato nella categoria "D" del comparto Funzioni locali;

ricordato che la valutazione delle istanze inoltrate dai dipendenti è effettuata esclusivamente dalla Sindaca e non dà luogo alla formazione di graduatoria; avuto riguardo alle caratteristiche degli incarichi da conferire, è facoltà della Sindaca non procedere ad alcun conferimento di incarico in favore dei dipendenti che abbiano manifestato interesse in tal senso, tenuto conto delle competenze e delle attitudini dagli stessi possedute o comunque dimostrate in precedenza in ambito lavorativo, potendosi procedere al conferimento anche nei confronti del personale che, pur non avendo effettuato specifica istanza, sia in possesso dei previsti requisiti e sia reputato più idoneo allo scopo;

visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta n.69 del 12/04/2011, nel testo da ultimo modificato con deliberazione di Giunta n.2 del 08/01/2019, ed in particolare:

- l'articolo 16, a norma del quale:
 - l'affidamento dell'incarico di responsabile di settore è effettuato dal Sindaco, con provvedimento scritto e motivato, ad un dipendente inquadrato nella categoria "D", per un periodo massimo non superiore a 3 anni, e può essere rinnovato con le medesime formalità;
 - il Sindaco, per il conferimento di ciascun incarico, secondo quanto previsto dall'articolo 14, comma 2, del CCNL 21/05/2018, tiene conto, rispetto alle funzioni ed alle attività da svolgere:
 - a. della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare;
 - b. dei requisiti culturali posseduti;
 - c. delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale.
 - l'incarico di direzione non può avere durata superiore al mandato amministrativo del Sindaco e si intende, comunque, prorogato sino alle nuove nomine effettuate

dal Sindaco neo eletto, nei limiti ed entro i termini contrattualmente e normativamente previsti;

- l'articolo 17, a norma del quale le posizioni di responsabilità dei settori sono graduate in funzione dei seguenti fattori, variamente ponderati o specificati:
 - complessità organizzativa e gestionale;
 - responsabilità gestionali e amministrative interne o esterne;
 - rilevanza strategica per lo sviluppo dell'ente;
 - quantità delle risorse assegnate;
 - professionalità richiesta per la direzione della struttura organizzativa;

la valutazione e la graduazione delle posizioni di responsabilità, anche i fini del riconoscimento della retribuzione di posizione e di risultato, competono alla Giunta comunale, la quale vi provvede, secondo una predeterminata metodologia, con l'ausilio tecnico del Nucleo di valutazione;

- l'articolo 18, a norma del quale gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione ad intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;

i provvedimenti di revoca degli incarichi sono adottati dal Sindaco; il provvedimento di revoca è adottato, previa contestazione all'interessato ed assegnazione di un termine per controdedurre; l'interessato può anche essere assistito dall'organizzazione sindacale cui aderisce o conferisce mandato o da persona di sua fiducia;

preso atto della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali, delle attitudini e della capacità professionale posseduti e della esperienza acquisita dal personale di categoria "D" in ruolo presso l'Ente, ai fini dell'individuazione dei soggetti a cui affidare la direzione dei Settori dell'Amministrazione comunale a far data dal 01/01/2021 e per il periodo di due anni;

individuati i seguenti soggetti ritenuti in possesso dei previsti requisiti e delle richieste caratteristiche individuali ai fini dell'attribuzione degli incarichi in argomento e segnatamente:

Settore		Candidato individuato per la direzione
1	Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali	dr.ssa Sandra Licheri
2	Servizi Finanziari e Tributi	dr.ssa Alessandra Sorce
3	Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura	dr. Filippo Farris
4	Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso	dr. Pierluigi Deiana
5	Polizia Locale	dr. Andrea Usai
6	Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici	Ing. Tommaso Boscu

7	Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio, Suape	Geom. Giovanni Antonio Mameli
---	--	-------------------------------

visto il decreto legislativo n.39/2013 in materia di inconfiribilita' e incompatibilita' di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190;

acquisite da parte dei nominandi responsabili di settore le dichiarazioni in merito all'insussistenza delle cause di inconfiribilita' ed incompatibilita' di cui al predetto decreto legislativo n.39/2013;

visto il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e piano per la trasparenza (PTPCT) 2020-2022 approvato con delibera della Giunta n.19 del 28/01/2020;

dato atto che in merito all'opportunità di procedere alla rotazione degli incarichi di cui trattasi, rispetto ai candidati prescelti ed ai settori di assegnazione, nell'attuale configurazione di distribuzione degli Uffici e dei Servizi conseguita ai succedutisi provvedimenti assunti in materia, trattasi sostanzialmente di prime riconferme, giustificate e sostenute dall'elevato livello di specializzazione necessario, dai risultati conseguiti e dalla necessità di garantire qualità e continuità operativa dei servizi, fatta eccezione per il settore Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio, Suape, più volte presieduto dal Geom. Mameli;

ritenuto necessario, in merito a quest'ultima posizione, riconfermare il Geom. Mameli alla direzione del settore in quanto lo stesso risulta attualmente impegnato nel delicato ruolo di presidio e coordinamento della Protezione civile del Comune e del Centro operativo comunale nell'ambito della gestione dell'emergenza legata alla diffusione del Covid-19; tenuto conto della profonda conoscenza del territorio e delle procedure da parte del geom.Mameli, ai fini della rotazione di tale figura apicale, sono in ogni caso in corso le necessarie attività di affiancamento e di passaggio di consegne nei confronti di altro dipendente dell'Ente di categoria "D" di recente assunto sul quale l'Ente potrà fare eventualmente affidamento nel prossimo futuro, tenuto comunque conto della necessità di garantire la continuità operativa e la qualità dei servizi e di assicurare adeguati livelli di assistenza alla popolazione e di prevenzione non solo durante l'emergenza sanitaria in corso ma anche in occasione delle sempre più frequenti allerte meteo;

ricordato che:

- a norma dell'articolo 15 del CCNL 21/05/2018 ai responsabili di settore competono la retribuzione di posizione, da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità, sulla base della graduazione di ciascuna posizione organizzativa, e quella di risultato secondo i parametri e nei limiti ivi indicati al comma 4;
- con delibera di Giunta n.1 del 08/01/2019 è stato approvato il nuovo Sistema per la graduazione della posizione dei Titolari di posizione organizzativa, sottoposto in data 27/11/2018, con riscontro positivo, al confronto sindacale ai sensi dell'articolo 5, comma 3, lettera e) del CCNL del 21/05/2018;
- la graduazione degli attuali settori costituenti la macrostruttura dell'Ente e delle relative posizioni direttive è stata approvata con delibera di Giunta n.198 del 12/11/2019;

visto il decreto legislativo n.165/2001;

ritenuto di dover procedere in merito, tenuto conto della narrativa e delle motivazioni che precedono;

DECRETA

1. di conferire ai seguenti funzionari inquadrati nella categoria giuridica "D" del comparto, ai sensi dell'articolo 50, comma 10 e 109, comma 2, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, nonché dell'articolo 16 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, gli incarichi di Direzione dei settori di massimo livello e dei relativi Uffici e Servizi costituenti la macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione comunale, con decorrenza dal 01/01/2021 e per la durata di due anni:

	Settore di cui è assegnata la Direzione	Funzionario Responsabile
1	Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali	dr.ssa Sandra Licheri
2	Servizi Finanziari e Tributi	dr.ssa Alessandra Sorce
3	Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura	dr. Filippo Farris
4	Servizi Demografici, Pubblica Istruzione, Cultura, Sport, Biblioteca, Contenzioso	dr.Pier Luigi Deiana
5	Polizia Locale	dr.Andrea Usai
6	Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici	Ing.Tommaso Boscu
7	Urbanistica, Edilizia Privata, Patrimonio, Suape	Geom. Giovanni Antonio Mameli

2. di dare atto che gli attribuiti incarichi di direzione comportano la nomina a Responsabile degli Uffici e dei Servizi ricompresi nel settore di pertinenza, con attribuzione delle funzioni e delle competenze gestionali previste dall'articolo 107 del decreto legislativo n.267/2000, dall'articolo 13 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e da ogni altra disposizione normativa o contrattuale in materia vigente;
3. di dare atto che i nominati Responsabili delle strutture apicali di cui al precedente punto 1, ai sensi dell'articolo 17 del CCNL del 21/05/2018 sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'articolo 13 del medesimo CCNL;
4. di conferire, per il medesimo arco temporale di cui al punto 1, alla dr.ssa Sandra Licheri, le funzioni di vice-Segretaria dell'Ente ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
5. di conferire, per il medesimo arco temporale di cui al punto 1, alla dott.ssa Federica Schivo, l'incarico di sostituzione del responsabile del settore 5 - Polizia Locale in caso di assenza, incompatibilità o impedimento di quest'ultimo, con riconoscimento dei compensi eventualmente previsti dalla vigente contrattazione collettiva decentrata;
6. di disporre che, ai sensi dell'articolo 19 del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, le funzioni vicarie di direzione dei Settori, in caso di assenza o di impedimento del titolare, qualora non vengano affidate con decreto sindacale ad altro personale e fatto salvo quanto previsto nel precedente punto 5, siano esercitate dal Segretario Generale del Comune o, in caso di sua assenza, dalla Vice-Segretaria

nominata;

7. di dare atto che gli incarichi conferiti con il presente decreto, alla scadenza, devono intendersi prorogati di diritto sino a nuove disposizioni in merito, nei limiti ed entro i termini contrattualmente e normativamente previsti;
8. di disporre che in relazione agli incarichi attribuiti ai sensi dei precedenti punti 1 e 4 competano ai titolari le retribuzioni di posizione e di risultato di cui all'articolo 15 del CCNL del 21/05/2018, nella misura determinata con delibera di Giunta n.198 del 12/11/2019, fatte salve successive modificazioni in relazione ad intervenute disposizioni normative o contrattuali in materia, anche avuto riguardo ai limiti di legge imposti per il salario accessorio dei dipendenti pubblici e per la spesa di personale in generale, nonché alle effettive disponibilità di bilancio;
9. a far data dal 01/01/2021 cessano di avere efficacia e di esplicitare i relativi effetti tutti i precedenti provvedimenti sindacali in contrasto con le previsioni di cui al presente decreto o comunque disciplinanti le medesime materie e/o incarichi;

DISPONE

che il presente provvedimento sia pubblicato nell'Albo Pretorio telematico dell'Ente per la durata di 15 giorni, sia comunicato agli interessati e al personale dipendente tramite protocollo interno e sia trasmesso all'Ufficio Personale dell'Ente per i provvedimenti di competenza.

La Sindaca
Dr.ssa Maria Paola Secci