



COMUNE DI SESTU

Città Metropolitana di Cagliari

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 42 del 18.03.2021

COPIA

Oggetto: Nullaosta alla mobilità volontaria dipendenti matricole n.144 e n.136.

L'anno duemilaventuno il giorno diciotto del mese di marzo, in Sestu, nella sede comunale, alle ore 13:00, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

SECCI MARIA PAOLA	SINDACO	P
ANNIS ILARIA	ASSESSORE	P
ARGIOLAS ROBERTA	ASSESSORE	P
BULLITA MASSIMILIANO	ASSESSORE	P
MELONI EMANUELE	ASSESSORE	A
RECCHIA ROBERTA	ASSESSORE	P
TACCORI MATTEO	ASSESSORE	P

Totale presenti n. 6 Totale assenti n. 1

Assiste alla seduta il Segretario Generale MARCELLO MARCO.

Assume la presidenza SECCI MARIA PAOLA in qualità di Sindaco.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 9038/2021 del 15/03/2021 la dipendente a tempo pieno ed indeterminato sig.ra Marilisa Cossu, istruttore amministrativo contabile, categoria giuridica "C", assegnata all'Ufficio Personale, ha richiesto il rilascio del nullaosta finalizzato alla partecipazione alla procedura di mobilità indetta ex articolo 38 bis della L.R. n. 31/1998 dalla Regione Autonoma della Sardegna – Agenzia Sarda delle Entrate, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di diversi posti vacanti ascrivibili a vari profili professionali - determinazione n. 2 protocollo n. 109 del 02/03/2021;
- con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 0009471/2021 del 18/03/2021 il dipendente a tempo pieno ed indeterminato dott. Filippo Farris, istruttore direttivo amministrativo contabile, categoria giuridica "D", attualmente Responsabile del Settore Personale, informatica, protocollo, attività produttive, commercio e agricoltura, ha richiesto il rilascio del nullaosta finalizzato alla partecipazione ed al successivo trasferimento alla medesima procedura di mobilità di cui sopra, con riferimento ai posti ascrivibili alla categoria "D";

visto l'articolo 30 del decreto legislativo n. 165/2001 a norma del quale, tra l'altro:

- le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;
- le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere;

visto il vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi ed in particolare l'articolo 57-bis disciplinante il rilascio al personale dipendente del nullaosta alla mobilità esterna o al comando presso altri enti, a norma del quale, tra l'altro:

- le richieste di nullaosta alla mobilità o al comando presso altri enti, a pena di inammissibilità, devono in ogni caso riferirsi a specifici bandi e/o opportunità attivi presso enti terzi;
- alle condizioni ed entro i limiti stabiliti dal Regolamento, il nullaosta alla mobilità o al comando presso altri enti è rilasciato dalla Giunta comunale;
- nelle ipotesi in cui il nullaosta sia richiesto da un dipendente non titolare di posizione organizzativa il nullaosta è rilasciato previo parere favorevole del Responsabile di Settore a cui il dipendente richiedente risulta attribuito;
- a fronte di un parere non favorevole del Responsabile di Settore competente, la Giunta può comunque rilasciare il richiesto nullaosta alla mobilità o al comando presso enti terzi, nei seguenti casi:
 - quando nell'Ente di possibile destinazione del dipendente trovi applicazione, anche parzialmente, un contratto collettivo nazionale di lavoro differente da quello in vigore presso il Comune di Sestu, con miglioramento delle proprie condizioni contrattuali;
 - quando nell'Ente di possibile destinazione sia offerto al dipendente un incarico di

responsabilità non già ricoperto dal dipendente all'interno del Comune di Sestu;

- al fine di evitare riduzioni consistenti, simultanee e incontrollate della dotazione organica dell'Ente, pur in presenza del parere favorevole dei rispettivi Responsabili di settore, la Giunta non concederà per ciascun anno nullaosta oltre il 15% della dotazione organica di ciascun profilo professionale, con arrotondamento all'unità inferiore o, nelle ipotesi in cui si determinino frazioni inferiori a uno, con arrotondamento all'unità;
- nel caso in cui le domande presentate siano tali da comportare il potenziale superamento del contingente annuo, ai fini della determinazione dei nullaosta da concedere, comunque entro il predetto limite, l'Amministrazione terrà conto delle posizioni ricoperte dai singoli dipendenti, degli obiettivi istituzionali, dei carichi di lavoro, della possibilità di sostituire il dipendente con risorse interne e non, anche mediante l'eventuale confronto con i responsabili aventi rilasciato il parere favorevole e con il supporto del Segretario generale;
- a fronte di un parere favorevole alla mobilità esterna rilasciato dal Responsabile di Settore competente l'Amministrazione potrà non rilasciare ugualmente il nullaosta laddove dal parere emerga che lo stesso sia stato rilasciato in senso favorevole non a fronte dell'esubero o della eccedenza della figura professionale coinvolta, ma per il perseguimento degli interessi del dipendente (crescita professionale, avvicinamento al luogo di residenza, ecc.), e l'Ente non sia nelle condizioni di poter garantire la sostituzione della medesima risorsa in tempi certi e ragionevoli o comunque tali da non pregiudicare il regolare funzionamento dei servizi facenti capo al relativo Ufficio;
- il nullaosta alla mobilità o al comando presso altri enti non può essere mai rilasciato se il dipendente è stato assunto presso il Comune di Sestu da meno di 5 anni;
- il nullaosta alla mobilità o al comando presso altri enti non può essere mai rilasciato se il dipendente sia stato acquisito presso il Comune di Sestu tramite l'istituto della mobilità da meno di 3 anni;
- fermi restando i suddetti limiti temporali, il nullaosta alla mobilità in uscita è sempre concesso al ricorrere delle seguenti ipotesi:
 - quando il dipendente risieda da più di sei mesi in un Comune distante almeno 50 km dal Comune di Sestu e l'Ente di nuova destinazione determini una riduzione della distanza dal luogo di residenza di almeno il 50%;
 - quanto l'Ente di nuova destinazione indicato dal dipendente consenta allo stesso una riduzione di almeno 30 km della distanza tra il Comune di Sestu e il luogo di residenza di parenti e affini entro il secondo grado che necessitino di assistenza in qualità di soggetti riconosciuti portatori di handicap in condizione di gravità ai sensi della normativa vigente;
 - quando si tratti di tutelare il dipendente da situazioni ambientali nel luogo di lavoro tali da rendere particolarmente onerosa la permanenza dello stesso presso il Comune di Sestu; dette situazioni devono derivare da condotte subite dal dipendente acclarate in provvedimenti dell'autorità giudiziaria o in sede disciplinare;

acquisito dal Responsabile del Settore Personale, Informatica, Protocollo, Attività Produttive, Commercio e Agricoltura a cui la dipendente sig.ra Marilisa Cossu risulta assegnata il parere preventivo al rilascio del richiesto nullaosta, protocollo interno n. 9461/2021, il quale risulta favorevole condizionatamente al mantenimento in organico

della posizione, valutando nel caso di concretizzarsi il caso, di negoziare con la Regione la data dell'effettivo trasferimento al fine di limitare al massimo i rischi di eventuali disservizi;
considerato che le richieste di nullaosta in oggetto si collocano entro il limite del contingente annuo previsto dall'articolo 57-bis, comma 4 del Regolamento;
ritenuto per quanto sopra di poter rilasciare i richiesti nullaosta alla mobilità esterna;
acquisito, ai sensi dell'articolo 49 del decreto legislativo n.267 del 18 Agosto 2000, il solo parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del Segretario Generale, che si riporta in calce, in quanto la presente non comporta aumento di spesa o diminuzione di entrata;

DELIBERA

per le esposte ragioni:

di concedere ai dipendenti di ruolo dell'Amministrazione comunale sig.ra Marilisa Cossu, istruttore amministrativo contabile, cat. C, e dott. Filippo Farris, istruttore direttivo amministrativo contabile, cat. D, il nullaosta alla partecipazione al bando di mobilità indetto dall'Agenzia Sarda delle Entrate (ASE) con determinazione n. 2 - protocollo n. 109 del 02/03/2021 per la copertura di posti vacanti ascrivibili a diversi profili professionali ed al successivo trasferimento degli stessi presso la medesima Agenzia in caso di esito favorevole della prevista procedura;

di demandare al competente Ufficio Personale l'adozione degli eventuali atti e adempimenti consequenziali alla presente;

di dichiarare, con separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo n. 267/2000.

PARERE ex art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n.267, in ordine alla

Regolarità tecnica: FAVOREVOLE

Data 18/03/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO MARCO MARCELLO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.TO MARIA PAOLA SECCI

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO MARCO MARCELLO

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 18/03/2021 per:

a seguito di pubblicazione all'albo pretorio di questo Comune dal **22/03/2021** al **06/04/2021** (ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs.vo n° 267/2000);

a seguito di dichiarazione di immediata eseguibilità (ai sensi dell'art. 134, comma 4, D. Lgs.vo n° 267/2000);

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata messa in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune il giorno 22/03/2021, dove resterà per 15 giorni consecutivi e cioè sino al 06/04/2021

IL SEGRETARIO GENERALE

F.TO MARCO MARCELLO

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sestu, 22.03.2021

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE