



COMUNE DI SESTU

SETTORE : **Edilizia Pubblica, Infrastrutture,
Strade, Ambiente e Servizi
Tecnologici**

Responsabile: **Boscu Tommaso**

DETERMINAZIONE N. **1551**

in data **28/12/2021**

OGGETTO:

Programma di sviluppo rurale 2014 – 2020 – Misura 4 – Sottomisura 4.3 – Tipo di intervento 4.3.1 – Investimenti volti a migliorare le condizioni della viabilità rurale e forestale. Lavori di sistemazione della Via Nuracada. Nomina ai sensi dell'art. 34 della L.R. 8/2018: del Responsabile di Progetto, corrispondente al RUP di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016; del Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento; del personale amministrativo di supporto al RUP.

C O P I A

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che

- l'Amministrazione Comunale di Sestu ha presentato alla RAS – Assessorato dell'agricoltura e riforma agro – pastorale, in data 05.10.2017 una domanda di sostegno di € 200.000,00 per investimenti volti a migliorare le condizioni della viabilità rurale ai sensi del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020 individuando quale zona di intervento la Via Nuracada;
- la suddetta domanda di sostegno è risultata ammissibile e finanziabile a seguito di scorrimento della graduatoria Unica Regionale relativa alla sottomisura 4.3.1 “Investimenti volti a migliorare le condizioni della viabilità rurale e forestale” approvata con determinazione n. 6717 del 21.12.2021 del Direttore del Servizio autorizzazione pagamenti e controlli FEASR;
- l'Amministrazione Comunale intende procedere all'intervento di sistemazione della Via Nuracada stanziando l'ulteriore somma di € 17.563,35 per il finanziamento dei servizi di ingegneria connessi all'intervento in parola, a valere sul capitolo 770/85 del Bilancio 2021/2023 annualità 2021;

Richiamate

- la Delibera di Giunta Comunale n. 119 del 28.06.2016 con la quale è stato adottato il regolamento di organizzazione per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni, successivamente modificato con le Delibere di Giunta Comunale n. 19 del 31.01.2017, n. 50 del 23.03.2017 e n.120 del 07.06.2018;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 107 del 22.06.2021 con la quale il suddetto regolamento è stato adeguato alla L.R. 8/2018, e integrato con le sedute pubbliche in videoconferenza, prevedendo in particolare all'art. 2 che *“I Responsabili di Settore dovranno nominare il Responsabile del Settore nel quale è incardinato l'Ufficio Comune operante come Ufficio Centralizzato come Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, predisposizione della documentazione di gara e cura delle relative procedure”*;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 121 del 13.07.2021 con la quale sono stati dati indirizzi alla delegazione trattante di parte pubblica per l'approvazione del

regolamento comunale relativo ai criteri per la distribuzione del fondo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016;

- il Decreto Sindacale n. 7 del 31.12.2020 con il quale è stata attribuita la responsabilità del Settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici al sottoscritto ing. Tommaso Boscu;

Visti

- La Legge 241/1990, la quale stabilisce:
 - all'art. 4 comma 1, che “le pubbliche amministrazioni sono tenute a determinare per ciascun tipo di procedimento relativo ad atti di loro competenza l'unità organizzativa responsabile della istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale”;
 - all'art. 5 comma 1, che “il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o ad altro dipendente addetto all'unità la responsabilità dell'istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento, nonché, eventualmente, dell'adozione del provvedimento finale”;
- L'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), il quale individua le funzioni del RUP negli appalti di lavori, servizi e forniture e nelle concessioni, disponendo che:
 - per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti, con atto formale del responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, nomina, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione. Le stazioni appaltanti che ricorrono ai sistemi di acquisto e di negoziazione delle centrali di committenza nominano, per ciascuno dei detti acquisti, un responsabile del procedimento che assume specificamente, in ordine al singolo acquisto, il ruolo e le funzioni di cui al presente articolo. Fatto salvo quanto previsto al comma 10, il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della

suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio. L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato. Per i lavori e per i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico;

- il RUP è nominato [...] tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. [...] L'ufficio di responsabile unico del procedimento è obbligatorio e non può essere rifiutato. Per i lavori e per i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP deve essere un tecnico;
- il RUP deve essere nominato prima del progetto di fattibilità tecnica ed economica e, nel caso di lavori non assoggettati a programmazione, contestualmente alla decisione di realizzare gli stessi. Per i servizi e le forniture, invece, il RUP deve essere nominato contestualmente alla decisione di acquisire i servizi e le forniture;
- il nominativo del RUP è indicato nel bando o avviso con cui si indice la gara per l'affidamento del contratto di lavori, servizi, forniture, ovvero, nelle procedure in cui non vi sia bando o avviso con cui si indice la gara, nell'invito a presentare un'offerta;
- Il soggetto responsabile dell'unità organizzativa competente in relazione all'intervento, individua preventivamente le modalità organizzative e gestionali attraverso le quali garantire il controllo effettivo da parte della stazione appaltante sull'esecuzione delle prestazioni, programmando accessi diretti del RUP o del direttore dei lavori o del direttore dell'esecuzione sul luogo dell'esecuzione stessa, nonché verifiche, anche a sorpresa, sull'effettiva ottemperanza a tutte le misure mitigative e compensative, alle prescrizioni in materia ambientale, paesaggistica, storico-architettonica, archeologica e di tutela della salute umana impartite dagli enti e dagli organismi competenti. Il documento di programmazione, corredato dalla successiva relazione su quanto effettivamente effettuato, costituisce obiettivo strategico nell'ambito del piano della performance organizzativa dei soggetti interessati e conseguentemente se ne tiene conto in sede di valutazione dell'indennità di risultato. La valutazione di suddetta attività di controllo da parte dei competenti organismi di valutazione incide anche sulla corresponsione degli incentivi di cui all'articolo 113

- L'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), il quale individua i soggetti delle stazioni appaltanti;
- L'art. 111 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), il quale regola il controllo tecnico, contabile e amministrativo;
- L'art. 89 comma 1 lett. c del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., secondo cui *“nel campo di applicazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, e successive modificazioni, il responsabile dei lavori è il responsabile del procedimento”*;
- L'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 che disciplina la formazione del fondo per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti dell'Amministrazione nell'ambito della realizzazione dell'opera pubblica, demandando ad apposito regolamento da adottare da parte di ogni singola Amministrazione, l'individuazione dei criteri di ripartizione del fondo di cui sopra;
- L'art. 34 della L.R. 8/2018 il quale dispone che:
 - Per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici, ciascuna secondo il proprio ordinamento, nominano un responsabile unico del procedimento per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione del contratto pubblico. Tali fasi costituiscono, unitariamente considerate, il progetto del contratto pubblico e il responsabile unico del procedimento è il responsabile di progetto;
 - Le amministrazioni aggiudicatrici, ciascuna secondo il proprio ordinamento, nell'ambito dell'unitario processo attuativo del contratto pubblico, possono nominare un responsabile del procedimento per le fasi di programmazione, progettazione ed esecuzione e un responsabile del procedimento per la fase di affidamento che predispone la documentazione di gara e cura le relative procedure, anche in coordinamento con il responsabile di progetto, e con il responsabile delle fasi precedenti, se nominato;
 - il responsabile di progetto coordina l'azione dei responsabili per fasi, se nominati ai sensi del comma 2, anche con funzione di supervisione e controllo;
 - il responsabile di progetto è un dipendente di ruolo;
 - il responsabile di progetto è individuato tra i dipendenti, anche di qualifica non dirigenziale, in possesso di titolo di studio e requisiti di professionalità adeguati

in relazione ai compiti per cui è nominato. L'incarico è conferito tenendo conto, altresì, dell'esperienza maturata nello specifico settore e della competenza, in particolare, negli ambiti della pianificazione e controllo, dell'organizzazione e direzione di strutture complesse, pubbliche o private, della gestione di progetti, delle metodologie di comunicazione, della contrattualistica pubblica, dei sistemi di contabilità e finanza;

- relativamente alle competenze che devono essere possedute dal responsabile di progetto, al comma 10 lett. a): per lavori di importo inferiore a 1.000.000,00 possono svolgere, inoltre, le funzioni di responsabile di progetto i tecnici abilitati in possesso del diploma di istruzione superiore di secondo grado, rilasciato da un istituto tecnico superiore, purché abbiano maturato una esperienza professionale o anzianità di servizio adeguata di almeno cinque anni;
- Le Linee guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, approvate con Delibera del Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1007 del 11.10.2017 - Linee guida n. 3/2016 aggiornate al D.Lgs. 56 del 19.04.2017;

Ritenuto:

- di procedere alla nomina del Responsabile di Progetto di cui all’art. 34 della L.R. 8/2018, corrispondente al Responsabile Unico del Procedimento di cui all’art. 31 del D.Lgs. 50/2016, per l’intervento denominato “Programma di sviluppo rurale 2014 – 2020 – Misura 4 – Sottomisura 4.3 – Tipo di intervento 4.3.1 – Investimenti volti a migliorare le condizioni della viabilità rurale e forestale. Lavori di sistemazione della Via Nuracada”;
- di individuare per l’incarico di cui sopra l’ing. Giuseppe Pinna Istruttore direttivo Tecnico appartenente alla categoria D, posizione economica D1, facente parte del settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici avendo lo stesso i requisiti di cui all’art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all’art. 34 comma 10 lett. b) della L.R. 8/2018;
- di procedere altresì, ai sensi dell’art. 2 del Regolamento Comunale per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni, alla nomina del Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, predisposizione della documentazione di gara e cura delle relative procedure dei

lavori per l'intervento denominato "Programma di sviluppo rurale 2014 – 2020 – Misura 4 – Sottomisura 4.3 – Tipo di intervento 4.3.1 – Investimenti volti a migliorare le condizioni della viabilità rurale e forestale. Lavori di sistemazione della Via Nuracada" nella persona della Responsabile del Settore Affari generali, organi istituzionali, appalti e contratti, servizi sociali, all'interno del quale è incardinato l'Ufficio Comune operante come Ufficio Centralizzato;

- di procedere inoltre all'individuazione del personale amministrativo, facente parte del settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici, di supporto al Responsabile di Progetto – RUP:
 - Rag. Annalisa Pilu, Istruttore Amministrativo – Contabile, appartenente alla categoria C;
 - Sig. Maria Paola Argiolas, Operatore Amministrativo, appartenente alla categoria A;

Dato atto che

- l'individuazione del personale amministrativo di supporto all'attività del Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, predisposizione della documentazione di gara e cura delle relative procedure dei lavori, dovrà essere adottato dalla Responsabile del Settore Affari generali, organi istituzionali, appalti e contratti, servizi sociali, all'interno del quale è incardinato l'Ufficio Comune operante come Ufficio Centralizzato e notificato al Responsabile di Progetto – RUP;
- all'intervento in oggetto è stato assegnato il CUP H47H21006670006;

Accertata l'insussistenza di condizioni di incompatibilità e/o di situazioni di conflitto di interesse in relazione al presente procedimento sia in capo al RUP (ing. Giuseppe Pinna) che al Responsabile del Settore (ing. Tommaso Boscu);

Considerato che la normativa in materia di lotta alla corruzione stabilisce la necessità di una rotazione della gestione degli appalti;

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs 18/08/2000, n. 267;

Per le motivazioni esposte in premessa,

DETERMINA

Per le motivazioni citate in premessa, che si intendono integralmente riportate e trascritte:

- di procedere alla nomina del Responsabile di Progetto di cui all'art. 34 della L.R. 8/2018, corrispondente al Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, nonché Responsabile dei lavori ai sensi l'art. 89 comma 1 lett. c del DLgs 81/2008 e s.m.i. per l'intervento denominato "Programma di sviluppo rurale 2014 – 2020 – Misura 4 – Sottomisura 4.3 – Tipo di intervento 4.3.1 – Investimenti volti a migliorare le condizioni della viabilità rurale e forestale. Lavori di sistemazione della Via Nuracada";
- di individuare per tale incarico l'ing. Giuseppe Pinna, Istruttore direttivo Tecnico appartenente alla categoria D, posizione economica D1, facente parte del settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici avendo lo stesso i requisiti di cui all'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'art. 34 comma 10 lett. b) della L.R. 8/2018;
- di procedere altresì, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento Comunale per la gestione in forma centralizzata della funzione e delle attività di acquisizione di lavori, servizi e beni, alla nomina del Responsabile del Procedimento per la fase di affidamento, predisposizione della documentazione di gara e cura delle relative procedure dei lavori per l'intervento denominato "Programma di sviluppo rurale 2014 – 2020 – Misura 4 – Sottomisura 4.3 – Tipo di intervento 4.3.1 – Investimenti volti a migliorare le condizioni della viabilità rurale e forestale. Lavori di sistemazione della Via Nuracada" nella persona della Responsabile del Settore Affari generali, organi istituzionali, appalti e contratti, servizi sociali, all'interno del quale è incardinato l'Ufficio Comune operante come Ufficio Centralizzato;
- di procedere inoltre all'individuazione del personale amministrativo, facente parte del settore Edilizia Pubblica, Infrastrutture, Strade, Ambiente e Servizi Tecnologici, di supporto al Responsabile di Progetto – RUP:
 - Rag. Annalisa Pilu, Istruttore Amministrativo – Contabile, appartenente alla categoria C;
 - Sig. Maria Paola Argiolas, Operatore Amministrativo, appartenente alla categoria A;
- Di dare atto che all'intervento in oggetto è stato assegnato il CUP H47H21006670006;
- Di notificare il presente provvedimento ai dipendenti interessati;

- Di dare atto che la presente determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o patrimoniale dell'Ente e pertanto non è soggetta al visto di regolarità contabile.

Il Responsabile del Settore

ing. Tommaso Boscu



COMUNE DI SESTU
Provincia di Cagliari

E/U	Anno	Capitolo	Art.	Acc/Imp	Sub	Descrizione	CodForn	Importo

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Sestu, 11.01.2022

L'impiegato incaricato