

FORMATO EUROPEO
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Sabrina Stara
Data di nascita	07/09/66
Qualifica	Istruttore direttivo amministrativo- contabile - ctg D
Amministrazione	Comune di Sestu
Telefono ufficio	070/2360242
E-mail istituzionale	sabrina.stara@comune.sestu.ca.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | 01/07/2017 – OGGI |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Sestu (CA) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale |
| • Tipo di impiego | Impiegato in ruolo – cat. D |
| • Principali mansioni e responsabilità | Istruttore direttivo amministrativo - contabile presso l'ufficio attività produttive, commercio e agricoltura |
| • Date (da – a) | 22/06/2016 – 30/06/2017 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Sestu (CA) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale |
| • Tipo di impiego | Impiegato in ruolo – cat. D |
| • Principali mansioni e responsabilità | Istruttore direttivo amministrativo - contabile presso l'ufficio sport, cultura e spettacolo |
| • Date (da – a) | 18/09/2003 – 21/06/2016 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Sestu (CA) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Locale |
| • Tipo di impiego | Impiegato in ruolo – cat. D |
| • Principali mansioni e responsabilità | Istruttore direttivo amministrativo - contabile presso l'ufficio pubblica istruzione, sport e cultura con funzione di responsabile dell'ufficio . |
| • Date (da – a) | 27/04/1998 – 17/09/2003 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Sestu (CA) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale |
| • Tipo di impiego | Impiegato – cat. C (a tempo indeterminato) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Istruttore amministrativo presso l'ufficio tributi |
| • Date (da – a) | 13/05/1997 – 26/04/1998 |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Sestu (CA) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente locale |
| • Tipo di impiego | Impiegato – cat. C (a tempo determinato) |
| • Principali mansioni e responsabilità | Istruttore amministrativo presso l'ufficio tributi |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A.A. 1992/93
Università degli studi di Cagliari - Facoltà di Economia e Commercio.

Diploma di Laurea in Economia e Commercio.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
ACQUISITE NEL CORSO DELLA VITA E DELLA CARRIERA MA NON NECESSARIAMENTE RICONOSCIUTE DA CERTIFICATI E DIPLOMI UFFICIALI.

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE
Livello: scolastico

FRANCESE
Livello: scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza ed esperienza di utilizzo dei sistemi operativi Windows, dei principali programmi di office automation (Word, Excell, Open Office) e degli applicativi inerenti il proprio lavoro.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.

Capacità di lavorare in gruppo e di coordinamento con il personale assegnato all'ufficio.

PATENTE O PATENTI

Patente tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Incarico per prestazione occasionale per il supporto formativo e tutoring finalizzato alla formazione degli addetti all'ufficio Suape in materia di commercio e attività produttive, presso il Comune di Maracalagonis, periodo 12/10/2020 – 31/12/2020.

Componente in qualità di esperto di Commissioni per assunzioni a tempo determinato e indeterminato per il Comune di Sestu per i profili di: impiegati amministrativi da avviare in seno a cantieri occupazionali (Det. 1223 del 11/07/2012); istruttore amministrativo - contabile (Det. 647 del 03/04/2013 - 875 del 04/09/2019 e 1255 del 20/11/2020) all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un esecutore operativo specializzato, categoria "B", comparto Funzioni locali (Det. 228 del 08/03/2021); all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di un collaboratore professionale, categoria "B3", comparto Funzioni locali (Det.n. 14 del 17/01/2022) per istruttore direttivo categoria D Area Amministrativa (Comune di Monserrato anno 2008).

Componente in qualità di Presidente e di Componente esperto di varie commissioni di gara per il Comune di Sestu:

Ruolo	Specifiche	Estremi provvedimento
Componente	Procedura negoziata, tramite Rdo sul portale SardegnaCAT (rfq _383930) per l'affidamento del servizio per la gestione del Programma Lavoras 2019: CUP H41B21001190002 (Intervento 4.1 c – Mappatura) e CUP H48I21000530002 (Intervento 6.1 c – Cantiere eff.) - CIG 9009566111.	Det. n.67/2022

Componente	Procedura negoziata, tramite Rdo sul portale SardegnaCAT (rfq_383925) per l'affidamento del servizio per la gestione del Programma Lavoras 2019 "Interventi di manutenzione ordinaria su edifici scolastici – scuola di infanzia – altri edifici pubblici (Intervento 3.1)". CUP H49J21000780002. CIG 90094766CA.	Det. n.66/2022
Componente	Bando pubblico per l'incentivazione di idee di impresa "edizione 2020.1" 1. indetto con determinazione n.614 del 23/06/2020 e modificato con determinazione n.743 del 22/07/2020	Det. n.1125/2020
Presidente	Procedura negoziata telematica ai sensi dell'art. 1, comma 2 lett. b) del D. L. 76/2020 e art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del "Servizio di potenziamento e qualificazione dei servizi bibliotecari presso la biblioteca comunale "Ranieri Ugo" di Sestu per 36 mesi" CIG n. 8391781CBE	Det. n.1022/2020
Componente	Procedura aperta per l'affidamento triennale del servizio Nido d'infanzia comunale "E. Loi" e Centro per bambini e genitori "Grillo Birillo" CIG 762166903B - Rettifica determinazione n.1098 del 06.12.2018 "Nomina Commissione giudicatrice	Det. n.15/2019
Componente	Procedura aperta informatizzata per affidamento "Servizi sociali in rete:educazione scuola, famiglia" dal 01.09.2019 al 31.08.2021 sopra soglia comunitaria CIG: 782767950E.	Det. n.512/2019
Componente	Procedura negoziata, mediante Rdo su Sardegna Cat, ai sensi dell'art.36, d.lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del servizio Spiaggia Day 2019 - CIG 789268735B.	Det. n.552/2019
Componente	Procedura per l'affidamento del servizio "Centro Giovani G. Spiga" per la durata di un anno.	Det. n.1296/2019
Componente	Nomina commissioni per la selezione di n.1 esperto in acustica e di n.1 esperto in elettrotecnica per il conferimento di incarico in seno alla "Commissione Comunale di Vigilanza sui locali di Pubblico spettacolo.	Det. n.170/2017
Componente	Affidamento della gestione del servizio "Centro Giovani G. Spiga" dal 01/04/2015 al 31/03/2016.	Det. n.118/2015

Componente	Progetto potenziamento servizio bibliotecario - affidamento anno 2013.	Det. n.617/2013
Componente	Affidamento in gestione diretta a società o associazioni sportive degli impianti di Viale Vienna.	Det. n.2215/2012
Componente	Affidamento in gestione diretta a società o associazioni sportive del campo sportivo in erba di via Dante.	Det. n.1553/2012
Componente	Affidamento temporaneo della gestione piscina comunale	Det. n.1554/2012
Componente	Affidamento in gestione diretta a società o associazioni sportive del palazzetto dello sport di via Dante.	Det. n.1355/2012
Componente	Affidamento in gestione diretta a società o associazioni sportive della palestra scolastica di via Ottaviano Augusto.	Det.n.889/2012

Ai sensi e per gli effetti di cui al Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), autorizzo il Comune di Sestu al trattamento dei suesposti per finalità riconducibili alla nomina in Commissioni di gara.

Data:25/03/2022

Firma: Sabrina Stara