



# **COMUNE DI SESTU**

Città Metropolitana di Cagliari

**SETTORE :** **Affari Generali, Organi Istituzionali,  
Appalti e Contratti, Politiche Sociali**

**Responsabile:** **Licheri Sandra**

**DETERMINAZIONE N.** **528**

**in data** **16/05/2023**

**OGGETTO:**

Impegno di spesa per la prosecuzione del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per l'HOME CARE PREMIUM 2022-2025 per un periodo di due mesi, con decorrenza dal 01.06.2023 e sino al 30.07.2023 (Contratto repertorio n. 47 del 01/08/2022). CIG: 921374708F.

**C O P I A**

## LA RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamate:

- la L.R. 23 dicembre 2005, n. 23 che disciplina il sistema integrato dei servizi alla persona e che prevede, quale strumento di programmazione, il Piano Locale Unitario dei Servizi alla Persona (PLUS) che si realizza nell'ambito del distretto sanitario;
- la deliberazione regionale n. 40/32 del 06.10.2011 con la quale si approvano le Linee Guida per i Piani Locali Unitari dei Servizi (PLUS) per il triennio 2012/2014;
- la deliberazione regionale n. 55/15 del 13.12.2017 con la quale si dispone la proroga delle linee guida vigenti sino al 31.03.2018, e comunque sino all'approvazione delle nuove linee guida (già prorogate per l'anno 2015 con delibera regionale n. 9/19 del 10.03.2015, per l'anno 2016 con delibera regionale n. 58/2 del 27.11.15 e per l'anno 2017 con DGR n. 69/27 del 23.12.2016);

Dato atto che:

- in data 19.05.2021, la Conferenza dei Servizi del Plus 21 ha stipulato l'Accordo di Programma con il quale viene individuato, nel Comune di Selargius, il capofila del Plus a decorrere dalla data di sottoscrizione definitiva della convenzione ex art. 30 D. Lgs. n. 267/2000 disciplinante lo svolgimento delle funzioni associate;
- in data 09.08.2021 i rappresentanti legali degli enti gestori dell'ambito PLUS 21 hanno sottoscritto la convenzione per la gestione associata delle funzioni e dei servizi socio- assistenziali ambito territoriale Plus Cagliari 21 (art. 30 d. lgs. n.267/2000);

Richiamato l'art. 8 dell'Accordo di Programma stipulato in data 19.05.2021 tra gli enti afferenti al Plus 21, che prevede che il Comune di Sestu supporti l'attuale Comune Capofila Selargius nella gestione tecnica-amministrativa-finanziaria-contabile del Progetto Home Care Premium;

Preso atto che in data 25 ottobre 2021 il comune di Selargius, in qualità di ente capofila del PLUS 21, ha stipulato una nuova convenzione con l'INPS per la gestione del "Progetto Home Care Premium 2019, con validità sino al 30 giugno 2022;

Dato atto che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 227 del 22.12.2021 avente ad oggetto "Approvazione schema di convenzione per la gestione dell'intervento home care premium (art. 30 D. Lgs. n. 267/2000)" è stato approvato lo schema di "Convenzione per la gestione dell'intervento Home Care Premium";
- con la successiva sottoscrizione della Convenzione il Comune di Selargius ha trasferito la gestione procedimentale dell'intervento "Home Care Premium" al Comune di Sestu, che ne ha assunto la piena titolarità;
- il Comune di Sestu con decorrenza dal 1° gennaio 2022 è subentrato nella gestione dell'Home Care Premium, diventando conseguentemente, il diretto

beneficiario delle risorse necessarie che verranno trasferite direttamente dall'INPS per la gestione dell'intervento;

Visto l'Avviso dell'INPS di Adesione al Progetto Home Care Premium 2022/2025 e successiva integrazione per i dipendenti iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali e i pensionati iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, nonché, laddove i suddetti soggetti siano viventi, i loro coniugi, per i quali non sia intervenuta sentenza di separazione, e i parenti di primo grado anche non conviventi, i soggetti legati da unione civile e i conviventi ex lege n. 76 del 2016. Qualora il titolare ne rivesta la qualifica di tutore o curatore, possono fruire degli interventi anche i fratelli, le sorelle e gli affini di primo grado del medesimo. Possono beneficiare degli interventi anche i minori orfani di dipendenti o di pensionati già iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali al momento del decesso;

Richiamata la deliberazione della Conferenza dei Sindaci n. 3 del 28.04.2022 avente ad oggetto "Plus 21. 1. Adesione al Progetto HCP 2022-2025 – approvazione prestazioni integrative" con la quale la Conferenza dei Sindaci del Plus 21 delibera di aderire all'Avviso pubblico INPS "Home Care Premium 2022 adesione al Progetto HCP 2022 rivolto agli Ambiti Territoriali Sociali o, in caso di inerzia degli ATS, agli Enti Pubblici istituzionalmente competenti alla gestione convenzionata di Servizi socio assistenziali" periodo 1 luglio 2022 – 30 giugno 2025 e approva l'elenco delle prestazioni integrative e le relative tariffe;

Preso atto che, in data 20.05.2022, tra il Sindaco del Comune di Sestu (Ente delegato dal Plus 21 alla gestione e realizzazione del Progetto Home Care Premium 2022/2025) e il Direttore Regionale INPS, è stato sottoscritto l'Accordo di programma Home Care Premium 2022/2025, ai sensi dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Preso atto che:

- il Progetto Home Care Premium, finanziato dall'INPS, consiste in prestazioni rivolte a persone non autosufficienti, iscritti alla gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali, in possesso di specifici requisiti;
- gli interventi erogati possono consistere in prestazioni economiche gestite direttamente dall'INPS (c.d. prestazioni prevalenti) ed in prestazioni in capo all'Ambito Plus (c.d. prestazioni integrative) consistenti in prestazioni di servizio e/ o di acquisto di beni;
- l'Ambito Plus dovrà assicurare:
  - a) l'attivazione, durante l'intero periodo di durata del Progetto, di un numero di telefono dedicato, per 4 ore antimeridiane per cinque giorni a settimana per rendere informazioni e consulenza familiare, in ordine al presente Progetto e alle relative prestazioni, alle tematiche e problematiche afferenti alla non autosufficienza. Il servizio telefonico, facendosi anche parte attiva, dovrà informare in merito ad ogni iniziativa, opportunità e beneficio a supporto della condizione di non autosufficienza;
  - b) la compilazione delle ricevute mensili secondo la tempistica dettata all'art.9, comma 1 dell'Avviso di Adesione al Progetto Home Care Premium 2022/2025;

c) l'erogazione delle prestazioni integrative presenti in convenzione in base ai PAI predisposti dall'operatore sociale, individuato dall'INPS, in accordo con il beneficiario;

d) la rendicontazione delle attività rese e l'eventuale modifica del PAI;

Dato atto che:

- il Progetto Home Care Premium prevede il rimborso all'Ambito delle spese sostenute per le attività di gestione dello stesso;
- sulla base dell'esperienza pregressa, al fine di poter garantire la continuità delle attività, è necessario avere a disposizione n. 2 Istruttori amministrativi e n. 2 Assistenti sociali;
- tra le modalità di reperimento delle figure sopra richiamate quella che meglio risponde alle esigenze della gestione del Progetto è la somministrazione;

Considerato che al fine di consentire la gestione del "Progetto HCP 2022-2025" e garantire la continuità del servizio ai cittadini, con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 05.05.2022 avente ad oggetto "Modifica n. 02 al Programma biennale per l'acquisizione di servizi e forniture 2022/2023", si è proceduto ad inserire nel programma biennale per l'acquisizione di servizi e forniture 2022/2023 i seguenti interventi:

- "Servizio di somministrazione lavoro per programma HCP 2022/2025" della durata di 10 mesi con avvio del servizio dal 01.08.2022 e sino al 30.05.2023;
- "Accordo quadro con unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 per la somministrazione di lavoro a tempo determinato" per il periodo successivo e sino al 30.06.2025;

Richiamata la determinazione n. 860 del 26/07/2022 avente ad oggetto "Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con legge n. 120/2020 e s.m.i., del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per l'HOME CARE PREMIUM 2022-2025 per un periodo di dieci mesi e contestuale impegno di spesa. CIG 921374708F" con la quale si affida, attraverso la procedura di affidamento diretto svolta nel portale Sardegna CATRDO\_393527, all'operatore Gi Group Spa con sede legale in Piazza IV Novembre n. 5, Milano – C.F. / P.IVA 11629770154, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020 conv. con mod. in L. 120/2020, come modificato dalla L. 108/2021, il "Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per Home Care Premium 2022-2025 per un periodo di dieci mesi", con decorrenza 01.08.2022 e termine 31.05.2023, per le figure professionali ascrivibili alla categoria C1 e D di cui al vigente CCNL, comparto Funzioni Locali, da impiegare nell'ambito del programma Home Care Premium 2022-2025 per il quale questa Amministrazione interviene a supporto del Comune Capofila e nel dettaglio:

- n. 1 Istruttore amministrativo - contabile/tempo pieno cat C;
- n. 1 Istruttore amministrativo-contabile/tempo parziale 28 ore settimanali cat C;
- n. 2 Assistenti sociali/tempo pieno cat D;

Richiamato il contratto di somministrazione, e relativi Allegato 2 - Capitolato tecnico, Allegato 3 – Offerta economica e Allegato 4 – Patto di integrità in materia di contratti

pubblici, stipulato con la Società Gi Group S.p.a. in data 29.07.2022 e repertoriato al n. 47 del 01.08.2022;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 194 del 01.12.2022 “Approvazione del Fabbisogno del personale dipendente, del Piano delle attività, della dotazione organica e dei relativi documenti programmatici riferiti al triennio 2023-2025” con la quale è stato previsto il reclutamento con contratto di somministrazione con acquisizione e gestione ad opera dell’Ufficio Politiche Sociali con decorrenza dal 01.01.2023 e termine 30.06.2025 delle seguenti figure professionali (Allegato F) alla delibera di Giunta):

- n. 2 assistenti sociali/tempo pieno – funzionari (ex ctg. D);
- n. 1 istruttore amministrativo/tempo pieno – istruttori (ex ctg. C);
- n. 1 istruttore amministrativo – contabile/tempo parziale 28 ore settimanali – funzionari (ex ctg. C);

Richiamati i seguenti atti:

- la determinazione n. 1658 del 28.12.2022 avente ad oggetto “Plus 21\_Progetto Home Care Premium 2022/2025. Accertamento delle entrate per le prestazioni gestionali e integrative relative al primo semestre 2023”, con la quale si è proceduto ad accertare, ai sensi del paragrafo 3.1 di cui all’allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/2011 s.m.i., l’entrata di € 860.451,81 a titolo di finanziamento per le attività gestionali (€ 212.554,427) e per le prestazioni integrative (€ 647.897,383) del Progetto Home Care Premium 2022/2025 per il periodo relativo al primo semestre 2023;
- la determinazione n. 1732 del 29.12.2022 avente ad oggetto “Determina a contrarre per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico per l’affidamento del Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato della durata di anni 4 necessari alla gestione del servizio Home Care Premium ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - CIG 9554616E8A” con la quale viene indetta la procedura aperta finalizzata alla conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico per l’affidamento del “Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo a tempo determinato della durata di anni quattro necessario alla gestione del Progetto HCP 2022-2025”;

Preso atto che è in corso di predisposizione la determinazione di aggiudicazione per la conclusione di un accordo quadro con un unico operatore economico per l’affidamento del Servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato della durata di anni 4 necessari alla gestione del servizio Home Care Premium ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. - CIG 9554616E8A;

Dato atto, pertanto, che nelle more della conclusione dell’accordo quadro di cui alla sopra richiamata determinazione, al fine di garantire la continuità del servizio ai cittadini, si rende necessario dare prosecuzione, agli stessi patti e condizioni, al suddetto contratto (rep. n. 47 del 29.07.2022) per il servizio di somministrazione, per il periodo di due mesi con decorrenza dal 01.06.2023 e sino al 31.07.2023, delle figure professionali da impiegare nell’ambito del Progetto Home Care Premium 2022-2025 ed, in particolare:

- n. 1 Istruttore amministrativo - contabile/tempo pieno cat C;
- n. 1 Istruttore amministrativo-contabile/tempo parziale 28 ore settimanali cat C;
- n. 2 Assistenti sociali/tempo pieno cat D;

Acquisita la disponibilità da parte della Società GI GROUP S.P.A. - C.F. 11629770154 alla prosecuzione del contratto in oggetto per il periodo di due mesi, con decorrenza dal 01.06.2023 e sino al 31.07.2023 (rif. prot. comunale n. 14678 del 17.04.2023);

Preso atto che nei confronti dell'operatore a Gi Group Spa, con sede legale in Piazza IV Novembre n. 5, Milano – C.F. / P.IVA 11629770154 si è proceduto a verificare la conferma dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016 mediante l'acquisizione della seguente documentazione:

- consultazione, presso il sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC, di eventuali annotazioni nel casellario informatico: non risultano annotazioni;
- visura ordinaria della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Milano Monza Brianza Lodi tramite il portale telematico [www.infocamere.it](http://www.infocamere.it) – regolare;
- dell'esito positivo della verifica fiscale attestata dalla Agenzia delle Entrate della Regione Lombardia;
- documento unico di regolarità contributiva on line emesso con prot. n. INPS\_34981101 – regolare;
- dell'esito positivo della verifica di ottemperanza degli adempimenti previsti dalla Legge n. 12 marzo 1999 n. 68 art. 17, con nota prot. n. 4175811 del 05.12.2022 dell'AFOL Metropolitana di Milano;
- del certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato e dei certificati del Casellario di Cagliari, acquisiti con nota prot. 16939 del 28.04.2023, dai quali non risultano motivi di esclusione nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016 s.m.i.;
- certificato regolare dei carichi pendenti nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016 s.m.i. presso le Procure della Repubblica competenti per territorio, acquisiti con note prot. n. 17479 del 04.05.2023 (Lodi), n. 17707 del 05.05.2023 (Pavia), n. 17497 del 04.05.2023 (Novara) e n. 18281 del 09.05.2023 (Monza);

Dato atto, inoltre, che sono state inviate le seguenti richieste in attesa di riscontro:

- del certificato dei carichi pendenti nei confronti dei soggetti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 2016 s.m.i. richiesti con note prot. n. 17407/2023 presso la Procura della Repubblica di Bari, n. 17410/2023 presso la Procura della Repubblica di Bologna, n. 17414/2023 presso la Procura della Repubblica di Milano e n. 17419/2023 presso la Procura della Repubblica di Torino;

Riscontrata la regolarità formale delle procedure eseguite e ritenuto di dover procedere alla prosecuzione del contratto in oggetto stipulato con la Gi Group Spa – sede legale in Piazza IV Novembre n. 5, Milano – C.F. / P.IVA 11629770154 per il Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per Home Care Premium 2022 per un periodo di

due mesi intercorrenti dal 01.06.2023 e sino al 31.07.2023 per un importo complessivo presunto pari a € 26.834,46 così composto:

- costo del lavoro stimato per fruire delle prestazioni dei lavoratori somministrati pari a € 25.100,56, esclusi dal campo di applicazione in materia di imposta sul valore aggiunto (importo non assoggettato al ribasso);
- margine di Agenzia pari a € 1.417,95 oltre IVA 22% (il totale comprensivo di IVA è pari a € 1.729,90);
- bolli € 4,00 (€ 2,00 x 2 mesi);

Atteso che, ai sensi dell'articolo 3, comma 5, della legge n.136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento predisposti dalle pubbliche amministrazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo dei singoli affidamenti (CIG), così come attribuiti dall'ANAC e che in merito all'affidamento del servizio in oggetto in data 02/05/2022 è stato ottenuto il CIG 921374708F;

Dato atto, in merito all'obbligo di astensione in caso di conflitto di interessi anche potenziale, ai sensi dell'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'articolo 6, comma 2 del D.P.R. n. 62/2013, dell'assenza di conflitti;

Preso atto del decreto Sindacale numero 07 del 31/12/2020: Conferimento degli incarichi di vice segretaria e di Responsabile del Settore Affari Generali, Organi Istituzionali, Appalti e Contratti, Politiche Sociali in capo alla dottoressa Sandra Licheri con decorrenza dal primo gennaio 2021;

Dato atto che il Comune di Sestu, con deliberazione della Giunta Comunale n. 62 del 15/04/2021 ha approvato il Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e piano per la trasparenza (PTPCT) 2021-2023, ove è prevista, tra le altre misure per la prevenzione della corruzione, quella relativa ai patti di integrità nelle procedure delle gare d'appalto;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 17/04/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023/2025 (art. 11 D. Lgs. n.118/2011);

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 04/05/2023 avente ad oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2023/2025 e assegnazione delle risorse ai Responsabili dei Settori (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)";

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Attestata la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs 18/08/2000, n. 267;

Per le motivazioni esposte in premessa;

## DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di prorogare il contratto stipulato in data 29.07.2022 e repertoriato al n. 47 del 01.08.2022 con la Società Gi Group S.p.a., con sede legale in Piazza IV Novembre n. 5, Milano – C.F. / P.IVA 11629770154, per il Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per Home Care Premium 2022-2025 per un periodo di due mesi, con decorrenza 01.06.2023 e termine 31.07.2023, per le figure professionali ascrivibili alla categoria C1 e D di cui al vigente CCNL, comparto Funzioni Locali, da impiegare nell'ambito del programma Home Care Premium 2022-2025 per il quale questa Amministrazione interviene a supporto del Comune Capofila e nel dettaglio:

- n. 1 Istruttore amministrativo - contabile/tempo pieno cat C;
- n. 1 Istruttore amministrativo-contabile/tempo parziale 28 ore settimanali cat C;
- n. 2 Assistenti sociali/tempo pieno cat D;

Di dare, altresì, atto che il codice CIG è il seguente: 921374708F;

Di stabilire che l'importo complessivo presunto della suddetta proroga, al netto dell'IVA, è pari all'importo complessivo di € 26.522,51, così composto:

- costo del lavoro stimato per fruire delle prestazioni dei lavoratori somministrati pari a € 25.100,56, esclusi dal campo di applicazione in materia di imposta sul valore aggiunto (importo non assoggettato al ribasso);
- margine di Agenzia pari a € 1.417,95 oltre IVA 22% (€ 1.729,90 IVA compresa);
- bolli € 4,00 (€ 2,00 x 2 mesi);

Di dare atto che:

- l'Irap presunta da calcolarsi e versarsi sull'imponibile è pari a € 1.463,93;

Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, l'importo complessivo di € 28.298,39 – IVA compresa – con imputazione a carico del bilancio 2023-2025, esercizio 2023, titolo 1, missione 12, programma 12, secondo la seguente ripartizione:

- € 26.834,46 (per costo del lavoro somministrato, margine d'Agenzia iva inclusa e bolli) sul capitolo 7135.0 "Gestione del progetto Home Care Premium 2022" - fondi INPS capitolo E. 906;
- € 1.463,93 (per Irap sul lavoro somministrato) sul capitolo 7135.3 "Gestione del progetto Home Care Premium - Irap" - fondi INPS capitolo E. 906;

Di disporre la pubblicazione della presente determinazione nella sezione trasparenza del sito comunale, ai sensi dell'articolo 29 del D. Lgs. 50/2016;

Di trasmettere il seguente atto al Servizio Finanziario.

L'Istruttore amministrativo

Il Responsabile del Settore

Giorgia Vargiu

Dott.ssa Sandra Licheri



**COMUNE DI SESTU**  
**Città Metropolitana di Cagliari**

**ATTESTATO DI COPERTURA**

Determina N. 528 del 16.05.2023

Oggetto: Impegno di spesa per la prosecuzione del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per l'HOME CARE PREMIUM 2022-2025 per un periodo di due mesi, con decorrenza dal 01.06.2023 e sino al 30.07.2023 (Contratto repertorio n. 47 del 01/08/2022).  
CIG: 921374708F.

E/U	Anno	Capitolo	Art.	Acc/Imp	Sub	Descrizione	CodForn	Importo
U	2023	7135	0	D00528	1	Impegno di spesa per la prosecuzione del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per l'HOME CARE PREMIUM 2022-2025 per un periodo di due mesi, con decorrenza dal 01.06.2023 e sino al 30.07.2023 (Contratto repertorio n. 47 del 01/0	26483	26.834,46
U	2023	7135	3	D00528	2	Impegno di spesa per la prosecuzione del servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per l'HOME CARE PREMIUM 2022-2025 per un periodo di due mesi, con decorrenza dal 01.06.2023 e sino al 30.07.2023 (Contratto repertorio n. 47 del 01/0	2566	1.463,93

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
**(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)**

Sestu, 31.05.2023

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO*

*F.to Alessandra Sorce*

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Sestu, 31.05.2023

L'impiegato incaricato



HCP 2022_ 01/06-31/07_ Somministrazione 2 mesi				
Istruttore amministrativo_ livello C1_ full time				
ore settimanali	36	divisore	156	
gg settimanali	5			
	mese		ora	
paga base	€ 1.782,74		€ 11,43	
ivc	€ 8,91		€ 0,06	
<b>totale retribuzione</b>	<b>€ 1.791,65</b>		<b>€ 11,48</b>	
indennità comparto mensile	€ 45,80		€ 0,29	
<b>totale elementi indiretti retribuzione</b>	<b>€ 45,80</b>		<b>€ 0,29</b>	
mensilità aggiuntive	€ 149,30		€ 0,96	
ratei ferie	€ 179,17		€ 1,15	
ratei ex festività	€ 27,56		€ 0,18	
<b>totale retribuzioni differite</b>	<b>€ 356,03</b>		<b>€ 2,28</b>	
<b>totale imponibile contributivo</b>	<b>€ 2.193,49</b>		<b>€ 14,06</b>	
<b>totale imponibile tfr</b>	<b>€ 2.147,69</b>		<b>€ 13,77</b>	
inps	€ 659,80		€ 4,23	
inail	€ 11,08		€ 0,07	
contributo formazione ebitemp	€ 92,13		€ 0,59	
tfr rateo mensile	€ 148,35		€ 0,95	
monetizzazione permessi sindacali	€ 1,00		€ 0,01	
<b>totale oneri</b>	<b>€ 912,35</b>		<b>€ 5,85</b>	
<b>costo lavoratore base</b>	<b>€ 3.105,84</b>		<b>€ 19,91</b>	
emolumento accessorio una tantum			€ 0,27	
<b>tariffa oraria</b>			<b>€ 20,18</b>	€ 6.235,62
<b>buoni pasto</b>			€ 7,00	€ 126,00
			totale costo lavoro	<b>€ 6.361,62</b>
<b>irap</b>			totale irap	<b>€ 373,89</b>

HCP 2022_ 01/06-31/07_ Somministrazione 2 mesi				
Istruttore amministrativo_ livello C1_ part time				
ore settimanali	28	divisore	156	
gg settimanali	5			
	mese		ora	
paga base	€ 1.782,74		€ 11,43	
ivc	€ 8,91		€ 0,06	
<b>totale retribuzione</b>	<b>€ 1.791,65</b>		<b>€ 11,48</b>	
indennità comparto mensile	€ 45,80		€ 0,29	
<b>totale elementi indiretti retribuzione</b>	<b>€ 45,80</b>		<b>€ 0,29</b>	
mensilità aggiuntive	€ 149,30		€ 0,96	
ratei ferie	€ 179,17		€ 1,15	
ratei ex festività	€ 27,56		€ 0,18	
<b>totale retribuzioni differite</b>	<b>€ 356,03</b>		<b>€ 2,28</b>	
<b>totale imponibile contributivo</b>	<b>€ 2.193,49</b>		<b>€ 14,06</b>	
<b>totale imponibile tfr</b>	<b>€ 2.147,69</b>		<b>€ 13,77</b>	
inps	€ 659,80		€ 4,23	
inail	€ 11,08		€ 0,07	
contributo formazione ebitemp	€ 92,13		€ 0,59	
tfr rateo mensile	€ 148,35		€ 0,95	
monetizzazione permessi sindacali	€ 1,00		€ 0,01	
<b>totale oneri</b>	<b>€ 912,35</b>		<b>€ 5,85</b>	
<b>costo lavoratore base</b>	<b>€ 3.105,84</b>		<b>€ 19,91</b>	
emolumento accessorio una tantum			€ 0,27	
<b>tariffa oraria</b>			<b>€ 20,18</b>	€ 4.883,56
<b>buoni pasto</b>			€ 7,00	€ 63,00
			costo lavoro	<b>€ 4.946,56</b>
<b>irap</b>			totale irap	<b>€ 292,82</b>

HCP 2022_ 01/06-31/07_ Somministrazione 2 mesi				
Assistente sociale_ livello D1_ full time (n. 2 operatori)				
ore settimanali	36	divisore	156	
gg settimanali	5			
	mese		ora	
paga base	€ 1.934,36		€ 12,40	
ivc	€ 9,67		€ 0,06	
<b>totale retribuzione</b>	<b>€ 1.944,03</b>		<b>€ 12,46</b>	
indennità comparto mensile	€ 51,90		€ 0,33	
<b>totale elementi indiretti retribuzione</b>	<b>€ 51,90</b>		<b>€ 0,33</b>	
mensilità aggiuntive	€ 162,00		€ 1,04	
ratei ferie	€ 194,40		€ 1,25	
ratei ex festività	€ 29,91		€ 0,19	
<b>totale retribuzioni differite</b>	<b>€ 386,31</b>		<b>€ 2,48</b>	
<b>totale imponibile contributivo</b>	<b>€ 2.382,25</b>		<b>€ 15,27</b>	
<b>totale imponibile tfr</b>	<b>€ 2.330,35</b>		<b>€ 14,94</b>	
inps	€ 716,58		€ 4,59	
inail	€ 12,03		€ 0,08	
contributo formazione ebitemp	€ 100,05		€ 0,64	
tfr rateo mensile	€ 160,97		€ 1,03	
monetizzazione permessi sindacali	€ 1,00		€ 0,01	
<b>totale oneri</b>	<b>€ 990,63</b>		<b>€ 6,35</b>	
<b>costo lavoratore base</b>	<b>€ 3.372,88</b>		<b>€ 21,62</b>	
emolumento accessorio una tantum			€ 0,29	
<b>tariffa oraria</b>			<b>€ 21,91</b>	€ 6.770,19
<b>buoni pasto</b>			€ 7,00	€ 126,00
			costo lavoro	<b>€ 13.792,38</b>
<b>irap</b>			totale irap	<b>€ 797,22</b>

**costo totale lavoro** € 25.100,56  
**aggio** € 1.417,95  
**iva su aggio bolli** € 311,95  
**totale irap** € 4,00  
**totale irap** € 1.463,93

**totale complessivo** € 28.298,39