



COMUNE DI SESTU

(CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI)

VIA SCIPIONE N.1 – 09028

SERVIZIO DI SVOLGIMENTO DELLE ANALISI E DEGLI ESAMI MEDICI IN CAPO AL PERSONALE DIPENDENTE PER IL TRIENNIO 2020-2022 AI FINI DELL'ESECUZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA DI CUI ALL'ARTICOLO 41, DEL DECRETO LEGISLATIVO N.81/2008.

CIG.Z922C5308D

CAPITOLATO

Art. 1 – Oggetto dell'affidamento

Il servizio avrà ad oggetto l'esecuzione in capo a tutto il personale dipendente, differenziato per profilo professionale di appartenenza, delle seguenti analisi e visite mediche, tenuto conto dei protocolli predisposti dal medico competente dell'Ente:

Tipologia esame/visita da eseguire	Assoggettamento all'esame/visita per categoria/profilo di personale			Quantitativo massimo visite e/o esami	Quantitativo massimo visite e/o esami	Quantitativo massimo visite e/o esami
	Impiegati e assimilati	Addetti polizia locale	Operai e assimilati	2020	2021	2022
Emocromo	SI	SI	SI	23	90	23
Glicemia	SI	SI	SI	23	90	23
Creatinina	SI	SI	SI	23	90	23
Sgot	SI	SI	SI	23	90	23
Sgpt	SI	SI	SI	23	90	23
Gamma gt	SI	SI	SI	23	90	23
Elettroforesi proteica	SI	SI	SI	23	90	23
Esame urine	SI	SI	SI	23	90	23
Visita oculistica	SI	SI	---	18	87	18
Spirometria	---	SI	SI	11	19	11
Elettrocardiogramma	---	SI	SI	11	19	11
Visita cardiologica	---	---	SI	5	3	5
Visita otorinolaringoiatrica	---	---	SI	5	3	5

Audiometria	---	---	SI	5	3	5
Visita tossicologica 1° livello (solo autisti patenti superiori)				1	1	1

L'esatta quantificazione del numero di dipendenti in capo ai quali eseguire le prestazioni oggetto di affidamento, entro il limite massimo quantitativo sopra individuato, sarà effettuata dall'Amministrazione tenuto conto delle indicazioni del medico competente e del personale effettivamente in servizio; il numero effettivo di prestazioni da eseguire può pertanto essere inferiore a quanto indicato nella suddetta tabella, senza che l'operatore economico aggiudicatario possa pretendere alcun sovrapprezzo o ristoro per l'avvenuta esecuzione di un numero inferiore di prestazioni rispetto a quelle preventivate.

Art. 2 – Durata dell'appalto

Le prestazioni oggetto di affidamento dovranno essere eseguite nel triennio 2020/2021/2022, secondo il riparto temporale previsionale indicato nel successivo articolo 4 e secondo la tempistica definita nell'articolo 5.

Art. 3 – Criterio di affidamento

L'affidamento del servizio in oggetto è disposto con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del Dlgs n.50/2016; sarà individuato come aggiudicatario l'operatore economico che avrà offerto la maggior percentuale unica di ribasso sui prezzi a base di gara indicati nel successivo articolo 6.

Art. 4 – Prezzi a base di gara e importo complessivo appalto

Gli importi a base di gara, esenti IVA, su cui l'operatore dovrà operare un ribasso unico percentuale, sono i seguenti:

Tipologia esame/visita da eseguire	Prezzo a base di gara
Emocromo	€ 4,00
Glicemia	€ 1,8
Creatinina	€ 1,8
Sgot	€ 1,8
Sgpt	€ 1,8
Gamma gt	€ 1,8
Elettroforesi proteica	€ 8,00
Esame urine	€ 1,8
Visita oculistica	€ 35,00
Spirometria	€ 15,00
Elettrocardiogramma	€ 15,00
Elettrocardiogramma + Visita Cardiologica	€ 50,00
Visita otorinolaringoiatrica + Audiometria	€ 50,00
Visita tossicologica di 1° livello	€ 69,75

Il costo per il prelievo venoso deve essere ricompreso negli importi sopra indicati.

Sulla base degli importi a base di gara sopra indicati, tenuto conto delle quantità di esami e visite che si prevedono di effettuare nel periodo oggetto di affidamento, l'importo

complessivo dell'appalto è determinato come appresso specificato:

Profilo professionale	N. Unità da sottoporre a visita/esame	Costo unitario per tipologia dipendente	Totale costo 2020
	2020		
Impiegati e assimilati	12	€ 57,80	€ 693,60
Addetti polizia locale e assimilati	6	€ 87,80	€ 526,80
Operai e assimilati	5	€ 137,80	€ 689,00
Visita tossicologica 1° livello (unità ricompresa fra gli operai)	1	€ 69,75	€ 69,75
Totali	24	0,00	
Totale generale			€ 1.979,15

Profilo professionale	N. Unità da sottoporre a visita/esame	Costo unitario per tipologia dipendente	Totale costo 2021
	2021		
Impiegati e assimilati	71	€ 57,80	€ 4.103,80
Addetti polizia locale e assimilati	16	€ 87,80	€ 1.404,80
Operai e assimilati	3	€ 137,80	€ 413,40
Visita tossicologica 1° livello (unità ricompresa fra gli operai)	1	€ 69,75	€ 69,75
Totali	91	0,00	
Totale generale			€ 5.991,75

Profilo professionale	N. Unità da sottoporre a visita/esame	Costo unitario per tipologia dipendente	Totale costo 2022
	2022		
Impiegati e assimilati	12	€ 57,80	€ 693,60
Addetti polizia locale e assimilati	6	€ 87,80	€ 526,80
Operai e assimilati	5	€ 137,80	€ 689,00

Visita tossicologica 1° livello (unità ricompresa fra gli operai)	1	€ 69,75	€ 69,75
Totali	24	0,00	€ 0,00
Totale generale			€ 1.979,15

In ogni caso i quantitativi di esami ed analisi preventivati per ciascuna delle annualità non effettuati nell'anno di riferimento possono essere richiesti nell'annualità immediatamente successiva; pertanto a titolo esemplificativo le analisi preventivate nell'anno 2020 non effettuate possono essere richieste nell'anno 2021.

Art.5 – Obblighi in capo all'affidatario

Il soggetto affidatario dovrà garantire l'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla singole richieste effettuate dall'Amministrazione; le richieste verranno effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'appaltatore.

Il numero dei dipendenti da sottoporre a visita o ad analisi verrà comunicato dall'Amministrazione e potrà essere ricompreso, a discrezione di quest'ultima, tra una e quindici unità per volta.

L'esecuzione delle visite e delle analisi verrà effettuata in uniche sessioni programmate per tipologia di prestazione e/o adempimento; tutte le analisi pertanto dovranno essere garantite in un unico accesso.

Le prestazioni dovranno essere garantire nei giorni da lunedì a venerdì, nella fascia oraria ricompresa tra le ore 7:30/8:00 e le ore 10:30/11:00.

Tutte le prestazioni richieste dovranno essere garantite in capo a ciascun dipendente nell'ambito di un unico accesso e nella medesima struttura, la quale dovrà essere ubicata a non più di 20 km dalla sede municipale del Comune, sita in Sestu (CA) presso la via Scipione 1; è ammesso il ricorso a più strutture unicamente nelle ipotesi in cui queste non siano distanti l'una dall'altra più di 500 metri o, se a distanza superiore, nell'ipotesi in cui l'appaltatore assuma l'obbligo di trasporto dei dipendenti da una struttura all'altra, fatto salvo l'obbligo di eseguire tutte le analisi e visite nell'arco della medesima giornata e all'interno delle suddette fasce orarie.

Per il personale amministrativo ed assimilato, in relazione alla necessità di effettuare il solo prelievo venoso e la visita oculistica, l'affidatario dovrà garantire l'esecuzione delle prestazioni, su richiesta dell'Amministrazione, in locali messi a disposizione da quest'ultima, ubicati in Sestu, al fine di limitare il tempo di assenza dal servizio del personale dipendente; a tal fine l'aggiudicatario dovrà garantire l'invio del proprio personale presso i locali individuati dell'Amministrazione munito di quanto necessario all'esecuzione delle analisi e visite.

Di ogni visita, esame e analisi dovrà essere redatto idoneo referto in duplice copia; i referti dovranno essere consegnati all'Amministrazione, presso la sede di quest'ultima, entro 5 (cinque) giorni lavorativi dall'avvenuta esecuzione delle visite, degli esami e delle analisi medesime, a cura e spese del soggetto aggiudicatario, e trasmessi digitalmente al medico competente dell'Ente.

Il materiale per l'esecuzione delle visite, degli esami e delle analisi è ad esclusivo carico del soggetto aggiudicatario, **ivi compreso il contenitore sterile per la raccolta delle urine** che dovrà essere fornito per tempo all'Amministrazione presso la sede di quest'ultima, e comunque entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta.

Su indicazione del medico competente dell'Amministrazione, dovrà essere garantita l'eventuale effettuazione della profilassi antitetanica.

Art. 6 – Subappalto

Il subappalto è consentito nei limiti e secondo le modalità di cui all'articolo 105 del decreto legislativo n.50/2016.

Art. 7 – Pagamenti, fatturazione e tracciabilità dei flussi finanziari

Il pagamento dei corrispettivi dovuto al soggetto appaltatore sarà disposto mediante bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento delle singole fatture elettroniche, previa avvenuta verifica della rispondenza quali-quantitativa delle prestazioni eseguite e fatturate, nonché previa verifica, dalla visura del DURC online, della regolarità del soggetto appaltatore nel versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali dovuti ex legge.

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva il soggetto appaltatore comunica all'Amministrazione, per mezzo del proprio rappresentante legale e con le modalità previste dal D.P.R. n.445/2000, gli estremi del conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al pagamento delle spettanze, nonché i dati relativi alle persone legittimate ad operarvi, impegnandosi a comunicare tempestivamente qualunque modifica successiva ai dati trasmessi, comunque entro 7 giorni dalle avvenute modifiche.

La fatturazione dovrà essere disposta al termine di ogni sessione di visite/analisi sulla base di quanto indicato nel certificato di pagamento che verrà emesso dall'Amministrazione e trasmesso al soggetto appaltatore; il certificato di pagamento è emesso al netto della trattenuta dello 0,50% sulla base imponibile ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 30, comma 5 bis, del decreto legislativo n.50/2016; le trattenute sono svincolate al termine dell'appalto previa verifica della sussistenza di tutti i requisiti di legge.

Ai fini della fatturazione elettronica il codice identificativo dell'Ufficio è il seguente: 80A4NQ

La liquidazione del saldo finale sarà fatta a seguito dell'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione da parte dell'ufficio competente.

Art.8 – Patto di integrità e Codice di comportamento

L'aggiudicatario si impegna ad accettare, sottoscrivere ed osservare, pena la risoluzione del contratto, le disposizioni di cui al patto di integrità approvato dall'Amministrazione comunale con delibera di Giunta n.192 del 13/12/2016 consultabile all'indirizzo http://oldwebsite.comune.sestu.ca.it/sites/default/files/delibera_giunta_192_del_13_dicembre_2016.pdf, nonché di cui al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sestu, per le parti applicabili, approvato con delibera di Giunta n.220 del 20/12/2013, consultabile al seguente indirizzo web: <https://www.comune.sestu.ca.it/wp-content/uploads/2020/01/Codice-di-comportamento-del-Comune-di-Sestu.pdf>.

Art.9 – Clausola di rinvio

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato trovano applicazione, se ed in quanto compatibili, le vigenti disposizioni normative e regolamentari in materia.

Sestu, 05/03/2020

Il Responsabile di Settore
dott.Filippo Farris