

Da presentare esclusivamente all'Ufficio Protocollo  
improrogabilmente entro il **20 maggio 2021**

MARCA  
DA BOLLO € 16,00

All'Ufficio Cultura e Sport  
del Comune di Sestu

**Oggetto: Richiesta contributo per manifestazioni culturali e di spettacolo - anno 2021.**

La/il sottoscritta/o  nata/o a  il   
residente a  in via  numero   
codice fiscale  telefono  email   
nella sua qualità di  (presidente/rappresentante legale/ecc.) del   
 (denominazione associazione)  
con sede legale in  in via  numero   
codice fiscale  telefono  cellulare   
email  pec  (da utilizzare per le comunicazioni)

**CHIEDE**

a nome e nell'esclusivo interesse dell'organismo che rappresenta, di poter beneficiare di un contributo comunale per l'organizzazione o partecipazione alle iniziative e manifestazioni culturali e di spettacolo di seguito indicate:

1. denominazione:
2. denominazione:
3. denominazione:

da effettuarsi nel corso dell'**anno 2021** nelle seguenti località e date:

1. luogo:  dal  al
2. luogo:  dal  al
3. luogo:  dal  al

**CHIEDE INOLTRE**

che tutte le comunicazioni inerenti il presente procedimento vengano trasmesse all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato;

A tal fine, il sottoscritto, avvalendosi delle disposizioni contenute nell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, numero 445 e consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dalla legge in caso di false dichiarazioni

**DICHIARA**

- che l'associazione opera nel Comune di Sestu da almeno un anno ed è iscritta all'Albo comunale delle associazioni – sezione “associazioni culturali, folkloristiche e musicali”;
- di essere in regola con gli adempimenti previsti dalle norme che regolano i rapporti con la Pubblica Amministrazione;
- di impegnarsi a destinare il contributo eventualmente concesso alla realizzazione della/e manifestazione/i sopra indicata/e a opera dell'organismo dallo stesso rappresentato;

- di impegnarsi a comunicare la mancata realizzazione o la variazione della/e data/e di realizzazione di una o più delle sopra elencate manifestazioni almeno 30 giorni consecutivi prima della data programmata;
- di impegnarsi a presentare, **inderogabilmente entro 60 giorni** dalla conclusione della iniziativa o manifestazione e comunque, per le iniziative realizzate successivamente al 28 ottobre, entro e non oltre il 28 dicembre 2021, adeguata rendicontazione secondo i termini, le modalità e gli allegati previsti dall'articolo 5 dell'avviso pubblico;
- di autorizzare il Comune di Sestu, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, numero 196 e ss.mm.ii. e del nuovo regolamento europeo 2016/679 (GDPR) al trattamento e pubblicazione dei propri dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse al presente procedimento e di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito istituzionale: <https://www.comune.sestu.ca.it/index.php/modulistica/modulistica-sport-e-cultura/>

**Si allegano i seguenti documenti, pena il rigetto della domanda:**

- dettagliata relazione e programma per ogni singola manifestazione/evento (allegato A);
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente le attestazioni di cui all'allegato B);
- il bilancio preventivo analitico delle spese e delle entrate previste “a pareggio” per ogni singola manifestazione (allegato C);
- copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante del soggetto istante;

Sestu, li

---

(firma leggibile e timbro)

**RELAZIONE E PROGRAMMA MANIFESTAZIONE\***Denominazione Durata della manifestazione: giorni n. Edizione n. 

Per la partecipazione del pubblico alla manifestazione sono praticati i seguenti prezzi:

 minimo  / massimo  ; l'ingresso è libero e gratuito;

RELAZIONE E PROGRAMMA DELL'EVENTO:

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO**

La/il sottoscritta/o  nata/o a  il   
residente a  in via  numero   
nella sua qualità di  (presidente/rappresentante legale/ecc.) del   
 (denominazione associazione)  
con sede legale in  in via  numero

**avvalendosi delle disposizioni contenute nell'articolo 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, numero 445 e consapevole della responsabilità che assume e delle sanzioni stabilite dalla legge in caso di false dichiarazioni**

**DICHIARA**

**con riferimento alla domanda di contributo presentata al Comune di Sestu per manifestazioni culturali e di spettacolo – anno 2021,**

- a) di avere piena conoscenza e di accettare integralmente quanto previsto dal Regolamento di concessione dei contributi vigente approvato dal Consiglio comunale di Sestu;
- b) che per la manifestazione e/o iniziativa sono previste le entrate e le spese di cui all'allegato preventivo finanziario (allegato C);
- c) che l'eventuale differenza tra spese ed entrate sarà coperta dall'organismo richiedente.
- d) che l'associazione non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili fra i soci;
- e) che i dati indicati e le dichiarazioni rese nel prospetto contenente il preventivo analitico delle spese e delle entrate corrispondono a verità;
- f) di allegare copia fotostatica di un proprio documento identificativo in corso di validità.

Sestu, li

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile del dichiarante e timbro)

Denominazione dell'associazione 

ALLEGATO ALLA DOMANDA DI CONTRIBUTO PER MANIFESTAZIONI CULTURALI E DI SPETTACOLO – ANNO 2021

**PREVENTIVO ANALITICO DELLE SPESE E DELLE ENTRATE**Manifestazione/iniziativa **A. ENTRATE**

DESCRIZIONE DELL'ENTRATA	IMPORTO
Incassi (BIGLIETTI)	<input type="text"/>
Contributi straordinari degli associati	<input type="text"/>
Sponsorizzazioni	<input type="text"/>
*Contributi da Enti Pubblici :	
Comune <input type="text"/>	<input type="text"/>
Province/Regioni <input type="text"/>	<input type="text"/>
Altri Enti <input type="text"/>	<input type="text"/>
Altre entrate (specificare) <input type="text"/>	<input type="text"/>
<b>TOTALE</b>	<input type="text"/>

\*I contributi richiesti ad Enti pubblici sono stati già concessi: **SI**  **NO** Nel caso in cui i contributi siano già stati concessi specificare Ente  e importo **B. USCITE**

DESCRIZIONE SPESA	IMPORTO
a) Fitto di locali, impianti o strutture sede dell'attività, iniziative o manifestazioni	<input type="text"/>
b) Illuminazione, acqua, telefono, riscaldamento e conduzione locali	<input type="text"/>
c) Allestimento dei locali, impianti o strutture (addobbo, scenografie, opere grafiche, montaggio e smontaggio)	<input type="text"/>
d) Acquisto di attrezzature, equipaggiamenti e materiale vario e di consumo	<input type="text"/>
e) Nolo di strumentazioni e attrezzature tecniche, artistiche	<input type="text"/>
f) Acquisto pubblicazioni, riviste, audiovisivi e relativo noleggio	<input type="text"/>
g) Stampa di atti, documenti, pubblicazioni, riviste e realizzazione di audiovisivi o siti digitali	<input type="text"/>
h) Spese per imposte, tasse e diritti di autore	<input type="text"/>
i) Spesa per la pubblicità e divulgazione dell'attività, iniziativa o manifestazione	<input type="text"/>
j) Compensi per relatori, conferenzieri, artisti, gruppi artistici	<input type="text"/>
k) Spese viaggio e di ospitalità per relatori, conferenzieri, artisti, gruppi artistici non residenti	<input type="text"/>
l) Rimborso spese viaggio, vitto e alloggio di artisti e organizzatori	<input type="text"/>
m) Coordinamento (o collaborazione) artistico, culturale o tecnico (allegare curriculum dei soggetti incaricati)	<input type="text"/>
n) Corsi di formazione o consulenza tecnica progettuale	<input type="text"/>
o) Attività svolta da personale dipendente, volontario o incaricato	<input type="text"/>
p) Altre spese (specificare) <input type="text"/>	<input type="text"/>
q) Spese generali determinate forfettariamente (max 3% della spesa ammessa a finanziamento)	<input type="text"/>
<b>TOTALE</b>	<input type="text"/>

N.B. Per ogni manifestazione che si intende effettuare deve essere presentato (utilizzando altre copie dello stesso modulo) un distinto preventivo analitico spese/entrate.