



UNIONE EUROPEA  
Fondo Sociale Europeo

**PON**  
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO  
e delle POLITICHE SOCIALI



**PLUS 21** PIANO LOCALE UNITARIO DEI SERVIZI

COMUNI DI MONASTIR, MONSERRATO, NURAMINIS, QUARTUCCIU, SELARGIUS, SESTU, SETTIMO SAN PIETRO, USSANA  
ATS SARDEGNA

## AVVISO PUBBLICO

### PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE PER "PROGETTI UTILI ALLA COLLETTIVITÀ(PUC) CON IL COINVOLGIMENTO DI BENEFICIARI DEL REDDITO DI CITTADINANZA DEI COMUNI DEL PLUS 21

Il **PLUS 21** - Regione Sardegna, formato dai Comuni di Selargius, Sestu, Monserrato, Quartucciu, Settimo San Pietro, Ussana, Monastir e Nuraminis, in coerenza con i principi e gli obiettivi espressi **nelle linee guida del Plus 21 per l'impiego della quota servizi del Fondo di Povertà annualità 2018/2019/2020**, concernenti le modalità di attuazione del Reddito di Cittadinanza, intende promuovere una politica attiva di lotta alla povertà, che prevede la costruzione di una rete stabile di partenariato con tutte le realtà territoriali per favorire l'attivazione e lo sviluppo dei progetti utili alla collettività (PUC), secondo quanto previsto dall'articolo 118 della Costituzione e **dal DM 22 ottobre 2019**.

Poiché l'adesione all'iniziativa da parte del mondo del Terzo Settore è indispensabile al successo dell'azione locale di lotta alla povertà e all'esclusione sociale, **il Plus 21** intende individuare Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, Imprese Sociali, Fondazioni disponibili ad avviare **"progetti utili alla collettività" di seguito denominati "PUC"** con il coinvolgimento di **beneficiari del Reddito di Cittadinanza residenti nei Comuni del Plus 21:**

- Selargius
- Sestu
- Monserrato
- Quartucciu
- Settimo San Pietro

- Ussana
- Monastir
- Nuraminis.

### **Articolo 1 – Finalità**

Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare Enti del Terzo settore (in avanti anche solo “ETS”), di cui all’art. 4 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo settore (in avanti anche solo “CTS”), fra cui Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, Imprese sociali e Fondazioni interessate e Settori/Aree Organizzative dei Comuni del Plus 21 a presentare uno specifico progetto per i PUC nei quali coinvolgere i beneficiari di RDC residenti nei comuni del Plus 21

### **Articolo 2 – Destinatari degli accordi**

Saranno destinatarie dei PUC le persone **beneficiarie RDC che abbiano sottoscritto il progetto personalizzato di inclusione attiva.**

La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il centro per l'impiego ovvero presso i servizi sociali dei Comuni.

### **Articolo 3– Termini degli accordi per la gestione dei PUC**

Gli accordi per la gestione dei PUC secondo lo schema di cui **all'allegato B)**, considerano i seguenti aspetti:

- disponibilità ad accogliere persone **beneficiarie del Reddito di Cittadinanza;**
- predisposizione di schede progettuali per le attività programmate, secondo lo schema di cui all'allegato **C)**;
- modalità di svolgimento delle attività;
- gli impegni del Comune, da una parte, e degli ETS, dall'altra parte;
- il rimborso a favore degli Enti del Terzo Settore, di eventuali costi ed oneri per l'attuazione e realizzazione dei progetti utili alla collettività, nei limiti di quanto previsto nelle richiamate linee guida del Plus 21, concernenti la modalità di impiego del Fondo di povertà annualità 2018/2019/2020

|  | Voce | Importo massimo<br>rimborsabile |
|--|------|---------------------------------|
|  |      |                                 |

|   |  |   |
|---|--|---|
| 1 | Copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'Inail (cfr. art. 3, comma 12, circolare n. 10, Inail)                     | In complesso, a titolo di rimborso di tutte le spese imputabili alle voci di cui al presente punto 1 massimo euro 250,00 a beneficiario |
|   | Assicurazione per la responsabilità civile per danni causati da terzi nei limiti della specifica estensione RCT già in essere a favore dei beneficiari Rdc |   |
|   | Visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro ex Dlgs 81/2008, rimborsabili nei limiti di quelle obbligatoriamente previste dalla normativa  |   |
|   | Formazione obbligatoria di base sulla sicurezza  |   |
|   | Fornitura di dotazioni antinfortunistiche e presidi assegnati in base alla normativa sulla sicurezza   |   |
|   | Fornitura di materiali e strumenti per l'attuazione dei progetti   |   |
| 2 | Spese di coordinamento e supervisione  | Euro 50,00 al mese, per ogni beneficiario assegnato.  |

Si evidenzia che, in riferimento agli importi indicati nel riquadro della scheda di progetto "Costi da Sostenere", non sussiste alcun vincolo né impegno a carico del Comune al loro rimborso e nel caso di attivazione del progetto, gli stessi rimarranno esclusivamente a carico del soggetto promotore, senza che lo stesso possa avanzare nessun credito verso il Comune, **salvo gli eventuali rimborsi riconosciuti e preventivamente autorizzati e formalizzati**, in conformità a quanto evidenziato precedentemente.

#### **Articolo 4 – Requisiti di partecipazione**

Possono presentare la domanda di Manifestazione di Interesse, gli ETS, quali le Società Cooperative Sociali, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, le Fondazioni iscritte negli appositi registri da almeno sei mesi e con sede operativa nel territorio dei Comuni che fanno parte dell'ambito territoriale del Plus 21 e della Città Metropolitana di Cagliari, come definiti dall'art. 4 del codice del Terzo Settore ( CTS ), iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (anche solo "RUNTS"), istituito dal medesimo Codice e fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 del CTS.

La Manifestazione di interesse non vincola in alcun modo il Plus 21, avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare "accordi di collaborazione".

Gli accordi che si instaureranno a seguito di questa procedura avranno durata sino al 31.12.2023, salvo prevedere una diversa durata, in considerazione delle esigenze dell'amministrazione comunale e/o in considerazione della specificità del servizio utile alla collettività proposto.

#### **Articolo 5 – Termini e modalità di presentazione**

I Soggetti interessati potranno aderire al presente avviso per Manifestazione di Interesse compilando apposito modulo predisposto **dal Plus 21, reperibile sul sito istituzionale dei Comuni del Plus 21.**

La domanda, in carta libera, e redatta secondo il modulo di cui all'allegato **A)**, dovrà necessariamente contenere la manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta e dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:

- gli estremi dell'iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale;
- gli estremi dell'iscrizione all'Albo delle Cooperative;
- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- l'iscrizione nel RUNTS, laddove esistente;
- l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto;
- il riferimento delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari;
- le eventuali attività di formazione dei dipendenti/volontari;
- il numero di persone segnalate che possono essere ospitate dalla Società Cooperativa/Organizzazione/Associazione/Fondazione/Ente, a seguito di specifico progetto;
- l'impegno al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;
- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse.

**La domanda dovrà essere presentata mediante compilazione dell'istanza di partecipazione (Allegato A) allegando alla stessa la/le schede di progetto (allegato C) e l'accordo di collaborazione sottoscritto per presa visione e accettazione (allegato B) e una copia del documento di identità del rappresentante legale firmatario (Allegato D) informativa privacy firmato digitalmente. La richiamata documentazione dovrà essere trasmessa entro il 24.03.2023 via pec al seguente indirizzo: [plus21@pec.it](mailto:plus21@pec.it).**

L'amministrazione si riserva l'esclusiva facoltà di prendere in considerazione le **istanze pervenute successivamente a tale termine.**

Trovano applicazione le disposizioni previste dalla Legge n. 241/1990 in materia di soccorso istruttorio.

Potranno essere inviate richieste di chiarimento all'indirizzo [plus21@pec.it](mailto:plus21@pec.it) entro le **ore 10.00** del giorno **20.03.2023**. Le risposte alle richieste di chiarimenti verranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Selargius.

## **Articolo 6 – Caratteristiche dei PUC**

I PUC proposti dovranno rispettare le modalità di attuazione e caratteristiche di cui al DM 22 ottobre 2019.

I **PUC** potranno riguardare attività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni. Possono essere, infine, indicate ulteriori attività di interesse generale, purché coerenti con le finalità dell'Amministrazione precedente.

L'organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarietà, bensì alla individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie. Il **PUC** può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente.

Considerate la natura dei progetti e le caratteristiche delle persone coinvolte, che non sempre sono in grado di esprimere specifiche competenze professionali, le attività progettate dai Comuni/Ambiti eventualmente in collaborazione con i Soggetti di Terzo Settore, non devono prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche né le persone coinvolte possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dall'Ente o dal Soggetto del privato sociale.

## **Articolo 7 – Motivi di esclusione**

Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui, salva l'attivazione del soccorso istruttorio per la regolarizzazione delle stesse:

- ❖ non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente;
- ❖ siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto e non operando la disciplina sul soccorso istruttorio;
- ❖ siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- ❖ si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;
- ❖ manchi anche uno solo degli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse seria e consapevole.

## **Articolo 8 – Elenco Soggetti aderenti**

Al termine della valutazione delle adesioni pervenute, sarà predisposto un elenco, in cui saranno inseriti gli ETS che hanno presentato istanza e non siano stati motivatamente esclusi, e con i quali si stipulerà apposito accordo, con il “catalogo” dei progetti utili alla collettività presentati.

L’elenco dei Soggetti aderenti ed il “Catalogo dei progetti” sarà costantemente aggiornato sulla base di nuove manifestazioni di interesse ovvero di presentazione di nuovi progetti.

### **Articolo 9 – Tutela della Privacy**

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: **Individuazione di Soggetti Del Terzo Settore per “progetti utili alla collettività”** che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati da parte dei titolari dello stesso avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l’impossibilità di dare seguito alla procedura.

L’interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Il Titolare del Trattamento dei dati ai sensi art. 4 comma 7 e art. 24 del Regolamento UE 679/16 è il Comune di Selargius.

Il Responsabile del Trattamento ai sensi art. 4 comma 8 e art. 28 del Regolamento UE 679/16 per la presente procedura è **il Responsabile del Settore.**

### **Articolo 10 - Riferimenti**

Il Responsabile del presente procedimento è Dott.ssa Maria Laura Giancaspro **nella sua qualità di Direttore di Area 1 - Politiche Sociali e Coordinamento PLUS del Comune di Selargius.**

Si ricorda che sul sito istituzionale del Comune di Selargius e in particolare nella pagina relativa al presente avviso possono essere inseriti chiarimenti e precisazioni. Pertanto, gli Enti sono tenuti a verificare costantemente eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione: la pubblicazione sul sito vale, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione a tutti i partecipanti alla procedura.

## **Articolo 11 – Impegni dei soggetti aderenti**

I soggetti aderenti, con la partecipazione alla procedura indetta con il presente Avviso, si impegnano ad adempiere a quanto previsto negli atti della procedura ad evidenza pubblica e, in particolare, dallo schema di “accordo di collaborazione”.

Il Comune, in relazione all’esecuzione dell’attività di progetto di cui detiene la titolarità, per quanto riguarda gli ETS, svolge la propria attività di verifica e di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

## **Articolo 12 – Informazioni**

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet dei Comuni dell’ambito PLUS 21

**Per informazioni:** Ufficio di Piano Segreteria, Selargius, Via Confalonieri, 7

**Recapito telefonico:** Tel. 0708592351

**Indirizzo Email e PEC:** [segreteria@plus21.it](mailto:segreteria@plus21.it); [plus21@pec.it](mailto:plus21@pec.it);

## **Articolo 13 – Ricorso**

Avverso il presente Avviso può essere proposto ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Sardegna territorialmente competente per la Provincia di Cagliari, entro il termine decadenziale stabilito dal d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., recante il codice del processo amministrativo.